



COMUNICATO UFFICIALE N. 279/L - 22 GIUGNO 2020

279/621

REGOLAMENTO GARE PLAY OFF E PLAY OUT 2019/2020

Legenda:

1. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE GARE DI PLAY OFF E PLAY OUT.
2. ORGANIZZAZIONE DELLE GARE PLAY OFF E PLAY OUT.
3. CAMPI DA GIOCO PLAY OFF E PLAY OUT.
4. NOMINATIVI CALCIATORI SULLE MAGLIE DA GIOCO.
5. RIMBORSO FORFETTARIO APPALTO DI SERVIZI PER LE GARE DI PLAY OFF E PLAY OUT.
6. TRASMISSIONE AUDIOVISIVA DELLE GARE DI PLAY OFF E PLAY OUT.
7. ULTERIORI INDICAZIONI GARE "A PORTE CHIUSE".

Allegati:

- A.** INDICAZIONI GENERALI PER LA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE GARE DI CALCIO PROFESSIONISTICO IN MODALITÀ "A PORTE CHIUSE", FINALIZZATE AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - Versione 3 - 24 maggio 2020
- B.** INDICAZIONI GENERALI PER LA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE GARE DI CALCIO PROFESSIONISTICO IN MODALITÀ "A PORTE CHIUSE", FINALIZZATE AL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 - Versione 3 - 24 maggio 2020 - INTEGRAZIONE DEL 9 GIUGNO 2020
- C.** CALENDARIO GARE DI PLAY OFF E PLAY OUT 2019/2020;
- D.** PROGRAMMAZIONE ATTIVITA' DI LEGA;
- E.** BOZZA CONTRATTO DI APPALTO DI SERVIZI TRA LEGA PRO E LE SINGOLE SOCIETA'.

1. Modalità di svolgimento delle gare di Play Off e Play Out

Le partite si disputeranno nei termini e nelle date già resi noti con i Com. Uff. n. 209/A della F.I.G.C. del 08.06.2020 (Com. Uff. n. 258/L di Lega Pro del 09.06.2020) e Com. Uff. n. 148/DIV di Lega Pro del 22.06.2020. Al presente comunicato si allega il calendario delle gare di Play Off e Play Out (*Allegato C*).

2. Organizzazione gare

2.1 Per le gare di Play Off e di Play Out la Lega Pro assume il duplice ruolo di organizzatore della competizione e dei singoli eventi.

2.2 L'organizzazione di ogni singola gara dei Play Off e Play Out è, quindi, riservata alla Lega Italiana Calcio Professionistico che, tramite propri incaricati amministrativi, sovrintenderà ad ogni attività necessaria alla disputa della stessa (inclusa la fase antecedente e quella successiva); le prestazioni di tali attività sono poste a carico della società "prima nominata", cioè ospitante, che ha l'obbligo di mettere a disposizione, gratuitamente, l'impianto sportivo nel quale dovrà disputarsi la gara, nonché il sistema di biglietteria ed il sistema di controllo accessi: peraltro, sin quando permarranno le modalità di svolgimento delle gare "a porte chiuse", in quanto finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica, il sistema di biglietteria e di controllo accessi non dovranno essere attivati.

2.3 La prestazione dei servizi e degli ulteriori adempimenti connessi allo svolgimento delle gare deve intendersi resa dalle società sportive in regime di appalto; conseguentemente ciascuna società sportiva che, in qualità di "prima nominata", dovrà rendere tali servizi alla Lega Pro, sottoscriverà un contratto di appalto di servizi in conformità al modello che si allega al presente Comunicato (*Allegato E*).

2.4 Per ciascuna gara di Play Off e Play Out ogni società sportiva prima nominata sarà tenuta a garantire, come previsto negli allegati A e B, il Delegato Gestione Evento (DGE), il RSPP aziendale ed il Medico competente che dovranno costituire un Comitato per la revisione della documentazione Covid-19.

2.5 Per ciascuna gara di Play Off e Play Out ogni società sportiva sarà tenuta a garantire la partecipazione del rispettivo SLO, il quale dovrà svolgere la propria attività al fine di prevenire assembramenti nei pressi dell'impianto sportivo ove si disputa la gara.

Ogni società sportiva sarà tenuta a fornire, a propria cura e spese, il servizio di stewarding da prestarsi in occasione delle competizioni che disputerà come società prima nominata, da fornirsi tramite coloro che, nel corso della stagione, abbiano prestato attività per la stessa in occasione delle gare interne. Poiché la disponibilità di tale servizio è un adempimento obbligatorio per il rilascio della licenza nazionale, nessun compenso e/o rimborso sarà dovuto dalla Lega alle singole società sportive per dette prestazioni. Resta inteso che il servizio sarà reso in conformità e per le finalità di cui alle vigenti modalità di disputa delle gare a porte chiuse.

2.6 Poiché la disponibilità di un impianto sportivo idoneo (ai sensi delle vigenti disposizioni normative, regolamentari e di Pubblica Sicurezza), è adempimento obbligatorio per il rilascio della licenza nazionale, nessun compenso e/o rimborso sarà dovuto dalla Lega alle singole società sportive per l'utilizzo dell'impianto.

2.7 Fermo restando in capo alla società sportiva ospitante l'onere economico e finanziario per la messa a disposizione dell'impianto e dei servizi connessi secondo quanto descritto ai punti precedenti, la Lega Pro ha predisposto una tabella nella quale sono state determinate le quote fisse di corrispettivo forfettario (da maggiorarsi dell'IVA) spettanti per ogni singolo evento alla società sportiva ospitante (ovvero ospitante in campo neutro ex art. 69 NOIF). I corrispettivi previsti, come riportati nel punto 5) del presente comunicato, sono inderogabili e pertanto non verranno riconosciuti ulteriori e/o maggiori rimborsi spese, anche se documentati.

2.8 La Lega si riserva, anche tramite i propri incaricati amministrativi, di fornire di volta in volta le necessarie indicazioni al fine del corretto svolgimento della competizione.

2.9 Durante lo svolgimento delle gare di Play Off e di Play Out, le società sportive ospitanti potranno mantenere, all'interno dello stadio, tutta la cartellonistica pubblicitaria ed ogni altra forma di pubblicità adottata nel corso

della stagione sportiva 2019/2020, fermo restando che alla Lega dovranno essere riservati spazi pubblicitari a favore dei propri sponsor e per eventuali comunicazioni di carattere istituzionale.

2.10 Le società sportive che accedono alla fase Play Off hanno l'obbligo di produrre e utilizzare le grafiche presenti sul sito internet www.lega-pro.com nella sezione *Download* (Adesivo Portapallone, Adesivo Lavagna Luminosa e Adesivo Backdrop Fascia) ed utilizzare, altresì, l'apposito file per i Led Display presenti nel proprio impianto sportivo.

2.11 Le società sportive che accedono alle Final Four hanno l'obbligo di produrre un "cartellone bordocampo" utilizzando le grafiche presenti sul sito internet www.lega-pro.com nella sezione *Download*. Durante le gare della Final Four il cartellone suddetto dovrà essere posizionato, a cavallo della linea di centrocampo, sul lato fronte telecamere per riprese audiovisive.

2.12 Per la disputa delle gare la Lega provvederà ad inviare n.12 palloni ufficiali a ciascuna società sportiva partecipante ai Play Off e n. 12 palloni ufficiali a ciascuna società sportiva partecipante ai Play Out.

2.13 Per la programmazione dell'attività finalizzata all'organizzazione delle gare di Play Off e Play Out, la Lega ha organizzato le riunioni nelle date riportate sull'*Allegato D*: ciascuna società interessata è pertanto invitata a prendere visione del programma.

3. Campi da gioco

3.1 Le gare dei Play Off e dei Play Out saranno disputate sui campi utilizzati dalle società sportive nel corso del Campionato.

3.2 La Lega disporrà comunque, a suo insindacabile giudizio, la disputa delle gare su campo diverso da quello utilizzato dalla società prima nominata nel corso del campionato nel caso in cui, dagli accertamenti effettuati prima delle gare dei Play Off e dei Play Out, dovesse emergere la sopraggiunta non rispondenza dell'impianto ai requisiti di cui alle licenze nazionali o sia verificata l'impossibilità da parte dell'impianto di permettere di ottemperare alle disposizioni FIGC relative alla disputa di gare "a porte chiuse" per il

contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

3.3 Nel caso in cui, durante il periodo di sospensione dell'attività ufficiale, fosse sopravvenuta l'impossibilità di usufruire dello stadio utilizzato dalla società prima nominata nel corso della precedente fase di Campionato (es: a causa di lavori di adeguamento o ristrutturazione tuttora in corso, la società prima nominata dovrà presentare alla Lega, entro e non oltre le ore 12.00 del 24 giugno 2020, istanza in deroga per far uso di un altro stadio, corredata dalla documentazione di cui al Titolo II Criteri Infrastrutturali – Lettera A – punti 1, 2, 3 e 4, del Sistema delle Licenze Nazionali FIGC 2019/2020 Lega Italiana Calcio Professionistico.

3.4 Nel caso in cui si debbano disputare nella stessa giornata gare di qualificazione che vedano impegnate società sportive che, nella stagione sportiva 2019/2020, utilizzano lo stesso campo di gioco, se la contemporaneità riguarda una gara di Play Off ed una di Play Out, avrà la priorità la disputa della gara di Play Off, negli altri casi si procederà per sorteggio a stabilire l'anticipo o il posticipo di una delle due gare.

3.5 Nel caso in cui una gara non dovesse essere disputata o portata a termine anche per motivi meteorologici, la data di recupero della stessa sarà stabilita dalla Lega.

3.6 La Lega potrà comunque adottare diverse determinazioni in relazione a specifiche ed oggettive esigenze di carattere generale.

4. Nominativi calciatori su maglie da gioco

4.1 Per la fase dei Play Off della stagione sportiva 2019/2020, resta in vigore il regolamento per le divise da gioco vigente nella attuale stagione sportiva; pertanto le società sportive partecipanti hanno l'obbligo di inserire, sul retro delle maglie da gioco, i cognomi dei calciatori in conformità ai seguenti criteri:

- 1) I cognomi dei calciatori devono essere applicati sul retro delle maglie da gioco, con disposizione orizzontale, anche lievemente arcuata, tra il colletto ed il numero. Il cognome dei calciatori deve essere leggibile.

- 2) I caratteri delle lettere che compongono il cognome devono avere un'altezza massima di cm. 7,5.
- 3) Sulle maglie di ogni calciatore deve figurare il solo cognome: solo in caso di omonimia tra due o più calciatori di una stessa società sportiva, il cognome deve essere preceduto dall'iniziale del nome.
- 4) Non è consentita l'alterazione del cognome ovvero l'inserimento del soprannome: solo in caso di particolare notorietà del soprannome di un singolo calciatore, la Lega Pro può autorizzare l'apposizione del soprannome in sostituzione del cognome. Esclusivamente per motivi di spazio sono consentite abbreviazioni di cognomi particolarmente lunghi.
- 5) I numeri riportati sulle maglie devono rispettare i criteri previsti dal "regolamento delle divise da giuoco".

5. Rimborso forfettario per appalto di servizi per le gare di Play Off e Play Out

La Lega Pro, in ragione del contenuto dell'appalto di servizi comprensivo della messa a disposizione dell'impianto sportivo per la disputa delle competizioni del calendario dei Play Off e Play Out - s.s. 2019/2020 ed a compensazione di tutte le altre spese ed oneri ad esse connesse, riconoscerà alla sola società ospitante (o eventualmente alla società ospitante in campo neutro) un rimborso forfettario - omnicomprensivo - di euro 5000/cinquemila (oltre i.v.a.) per ciascun evento effettivamente disputato dei Play Off e un rimborso forfettario - omnicomprensivo - di euro 10000/diecimila (oltre i.v.a.) per ciascun evento effettivamente disputato dei Play Out.

Lo stesso è da considerarsi fisso, vincolante e non potrà subire variazioni di sorta e verrà liquidato e pagato previa emissione di regolare documento fiscale da emettere a:

LEGA ITALIANA CALCIO PROFESSIONISTICO
Via Jacopo da Diacceto, 19 – 50123 Firenze
Cod. fiscale e p. i.v.a. n. : 03974420485
Cod. destinatario: M5UXCR1

6. Trasmissione audiovisiva delle gare di Play Off e Play Out

6.1 Tutte le partite dei Play Off e dei Play Out verranno messe in onda, sul canale SERIE C TV. Gli orari di inizio delle gare verranno comunicati successivamente e saranno determinati anche in funzione delle esigenze audiovisive.

6.2. Una gara per ciascun turno dei Play Off sarà trasmessa da RAI in diretta televisiva, ovvero in differita: la scelta delle partite in onda su canali RAI verrà effettuata da quest'ultima, ma la Lega farà quanto possibile affinché venga garantita la massima visibilità a tutte le associate che partecipano ai Play Off.

6.3 La commercializzazione dei diritti audiovisivi e radiofonici delle gare di Play Off e Play Out – ad eccezione di quelle oggetto di cessione a Rai - verrà posta in essere dalla Lega tramite procedure previste dalle Linee Guida approvate dalle Autorità Garanti e rese note con pubblicazione sul sito internet www.lega-pro.com nella sezione dedicata.

7. Ulteriori indicazioni gare "a porte chiuse"

7.1 Si ricorda che per le gare di Play Off e Play Out la società ospitante, oltre a quanto disposto nelle "Indicazioni FIGC", dovrà predisporre un elenco nominativo delle persone presenti all'evento sportivo (Gruppo Squadra e Personale extra Gruppo Squadra) e metterlo a disposizione della Procura Federale e della Lega Pro qualora ciò fosse richiesto.

7.2. La società ospitata dovrà trasmettere l'elenco nominativo dell'intero gruppo squadra entro le ore 12.00 del giorno precedente la gara.

7.3. La Lega Pro si riserva il diritto di fare presenziare una propria delegazione alle gare di Play Off e Play Out. In tal caso i nominativi e i relativi ruoli/aree saranno comunicati alla società ospitante entro le ore 12.00 del giorno precedente la gara. Si precisa che, preso atto della comunicazione di cui sopra, la società ospitante avrà cura di inserire i nominativi negli elenchi ufficiali dell'evento sportivo e non dovrà comunque eccedere i limiti numerici delle persone autorizzate all'ingresso dello stadio previsti dalle "Indicazioni FIGC".

7.4. Ad ogni gara di Play Off e Play Out, in applicazione delle "Indicazioni FIGC", saranno ammessi all'interno dello stadio un numero massimo di giornalisti. Si raccomanda pertanto la seguente suddivisione nella gestione degli ingressi:

- 70% per la squadra ospitante
- 30% per la squadra ospitata

La scelta dei media accreditati sarà a cura della società ospitante seguendo un criterio di cronologia degli accrediti ricevuti, tenendo, comunque, conto della priorità da concedersi alle testate giornalistiche nazionali e a quelle accreditate nel corso della prima parte della stagione sportiva. Qualora non vi siano richieste di accredito da parte di testate giornalistiche per la società ospitata, la quota sopra indicata potrà essere utilizzata dalla società ospitante.

Pubblicato in Firenze il 22 Giugno 2020

IL PRESIDENTE
Francesco Ghirelli

All. c.s.



**Indicazioni generali per la
pianificazione, organizzazione e gestione
delle gare di calcio professionistico in
modalità “a porte chiuse”, finalizzate al
contenimento dell'emergenza epidemiologia
da COVID-19**

Versione 3 - 24 maggio 2020



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

INDICE

Introduzione generale	Pag. 2
Riferimenti	Pag. 3
Obiettivi	Pag. 3
Principi generali e metodologia di riferimento	Pag. 4
Suddivisione in zone	Pag. 5
Categorie di Personale ammesso	Pag. 8
Numero massimo Personale ammesso	Pag. 8
Esempio mappa e allocazione	Pag. 8
Requisiti e processi organizzativi - Introduzione	Pag. 9
Processi organizzativi - Operations	Pag. 13
Countdown to Kick-off	Pag. 17
Layout Ingresso in campo	Pag. 18
Indicazioni specifiche per gli arbitri	Pag. 22
Requisiti produzione televisiva	Pag. 23
Aspetti Medico Sanitari	Pag. 33
Test sanitari alla ripresa delle Competizioni	Pag. 33
Procedura in caso di accertamento di calciatore Covid+	Pag. 33
Requisiti igienici di carattere generale	Pag. 34
Conclusioni	Pag. 36
Allegato: Serie A - pianificazione personale per zone	Pag. 37



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

INTRODUZIONE GENERALE

La Federazione Italiana Giuoco Calcio ha fin dall'inizio basato l'analisi degli scenari della ripresa dell'attività agonistica sul presupposto dell'esigenza della tutela della salute e della sicurezza dei calciatori, degli staff, degli arbitri e degli addetti ai lavori.

Il confronto sugli aspetti operativi ed organizzativi delle gare non può pertanto prescindere dalle valutazioni degli esperti medico-scientifici e dalle istruzioni governative che, al momento, **non prevedono ancora l'individuazione di una data certa per la ripresa dei Campionati di calcio di Serie A, Serie B e Lega PRO.**

Il lavoro oggetto del presente documento è volto ad individuare indicazioni di carattere generale per la pianificazione, organizzazione e gestione delle gare in modalità a porte chiuse.

La modalità di disputa delle gare a porte chiuse presuppone una differente consapevolezza dell'organizzazione delle gare, rispetto a quanto precedentemente in vigore, collegata da un lato allo scenario di emergenza epidemiologica da Covid-19 e, dall'altro, alla finalità di garantire il completamento della stagione sportiva, riducendo quanto più possibile i rischi connessi.

Il presente documento contiene **indicazioni di carattere generale** finalizzate all'individuazione di **Linee Guida organiche per la disputa degli incontri in modalità a porte chiuse per i campionati professionistici**; le stesse dovranno essere consolidate all'interno di specifici piani a cura delle società di calcio organizzatrici dei singoli eventi, da predisporre - d'intesa con le Autorità competenti - in base agli specifici modelli interni di gestione, nonché alla configurazione strutturale degli impianti.

Le presenti indicazioni hanno **carattere temporaneo** e sono **strettamente legate all'attuale emergenza epidemiologica da Covid-19.**

Le indicazioni sono **dinamiche e dipendenti dai cambiamenti ed adattamenti richiesti dagli scenari medico-sanitari e normativi in continua evoluzione.**



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

RIFERIMENTI

Per la redazione del documento sono stati principalmente considerati i riferimenti di seguito indicati:

- DPCM 26 aprile 2020 e DPCM 15 maggio 2020
- Linee Guida Ufficio per lo Sport ai sensi dell'art.1, lettere f e g del DPCM 26 aprile 2020
- Linee Guida per gli allenamenti degli sport di squadra e lo sport ai sensi dell'art. 1, lett. e) del DPCM 17 maggio 2020
- Indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico - Dipartimento della Protezione Civile
- Indicazioni per la ripresa delle Squadre di Calcio Professionistiche e degli Arbitri, redatto dalla Commissione Medico Scientifica della FIGC (aggiornato sulla base delle indicazioni fornite dal CTS)
- Linee guida Serie A per la ripresa del Campionato
- Rapporto «Lo Sport riparte in sicurezza», versione 1 del 26 aprile 2020
- DFB/DFL: Task Force Sportmedizin/Sonderspielbetrieb im Profifussball, versione 15 aprile 2020
- Linee di indirizzo ANDeS, Associazione Nazionale Delegati Sicurezza, versione del 21 maggio 2020
- Protocol Regarding the return of the competition for the LaLiga Clubs, versione 15 maggio 2020

OBIETTIVI

Il presente documento ha principalmente l'obiettivo di:

- Definire Linee Guida organiche ed omogenee che consentano la pianificazione, organizzazione e gestione della disputa di gare dei campionati professionistici in modalità a porte chiuse per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.
- Individuare azioni di mitigazione dei rischi per la sicurezza dei calciatori, degli staff, degli arbitri e degli addetti ai lavori.
- Indicare le categorie dei soggetti ammessi all'organizzazione di gare in modalità a porte chiuse.
- Strutturare una configurazione omogenea degli Stadi e dei percorsi di accesso alle zone di attività.
- Organizzare ed ottimizzare le procedure di allestimento e gestione della produzione televisiva delle gare.
- Favorire il coordinamento delle attività per le strutture incaricate dell'organizzazione e gestione della sicurezza.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

PRINCIPI GENERALI E METODOLOGIA DI RIFERIMENTO

Il modello di organizzazione e svolgimento delle gare in modalità a porte chiuse qui si seguito sviluppato presuppone la suddivisione dello Stadio (impianto sportivo) in 3 zone:

1. **Interno Stadio - zona Tecnico/Sportiva**
2. **Tribune - Area Media/Tribuna Stampa**
3. **Esterno Stadio - TV Compound/Parcheggi**

Le tre zone sopra indicate possono sinteticamente riferirsi a:

1. Lo spazio di attività e relativi servizi
2. La zona spettatori comprendente gli spazi ed i servizi accessori e di lavoro di supporto
3. L'area riservata (principalmente la zona retrostante la tribuna principale)

La fascia temporale di gestione del giorno gara (cosiddetto MD - Match Day) dovrà essere considerata nell'arco di 10 ore di attività, compresa la partita, suddivisa in diverse finestre temporali (ciascuna delle quali è di circa due ore). I lavori di preparazione ed allestimento nel giorno gara dovranno essere completati con anticipo rispetto all'arrivo delle Squadre e degli Arbitri allo Stadio, nonché includere apposita sanificazione degli ambienti interessati.

Il numero massimo di persone ammesse allo Stadio è stabilito in 300 unità per il Campionato di Serie A (proporzionalmente inferiore per le gare di Serie B e Serie C), suddiviso per le diverse attività. Il numero di persone autorizzate deve essere ridotto alle figure strettamente necessarie per rispettare i parametri di sicurezza e garantire i servizi connessi all'organizzazione.

Il Gruppo Squadra della società ospite non deve in ogni caso superare le 60 unità per il Campionato di Serie A (proporzionalmente inferiore per le gare di Serie B e Serie C).

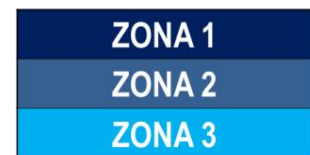
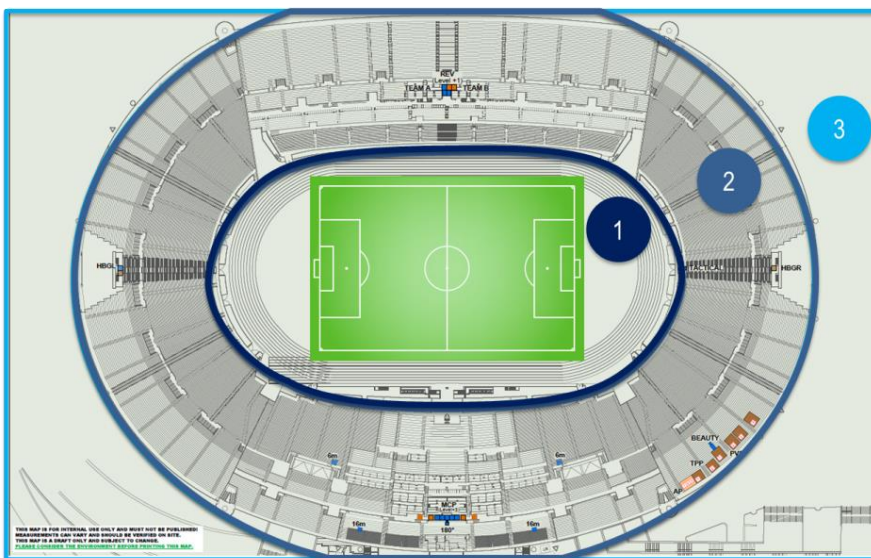
Il numero massimo di persone ammesse potrà subire aggiustamenti solamente per specifiche indicazioni provenienti dalle Autorità di Sicurezza per le specifiche competenze (es. Forze dell'Ordine; presidi Medico-Sanitari; Vigili del Fuoco; steward).



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

All'interno di ciascuna zona dello Stadio non è consentita la presenza in contemporanea di un numero di persone superiore a 130 unità per il Campionato di Serie A (proporzionalmente inferiore per le gare di Serie B e Serie C).

SUDDIVISIONE IN ZONE



Fonte: Stadio Olimpico di Roma



ZONA 1

La Zona 1 comprende le aree tecnico-sportive di seguito identificate:

- Terreno di gioco
- Recinto di gioco (inclusa l'area tecnica)
- Tunnel spogliatoi
- Spogliatoi
- Area Media/Flash*



*Da organizzare in modalità aperta (es. gazebo bordo campo) o in aree che consentano il rispetto di adeguate misure igienico-sanitarie, distanze di sicurezza e assenza di assembramenti o interferenze.



FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO CALCIO



ZONA 2

La Zona 2 comprende tutte le **aree delle Tribune**, inclusi i locali di funzionamento:

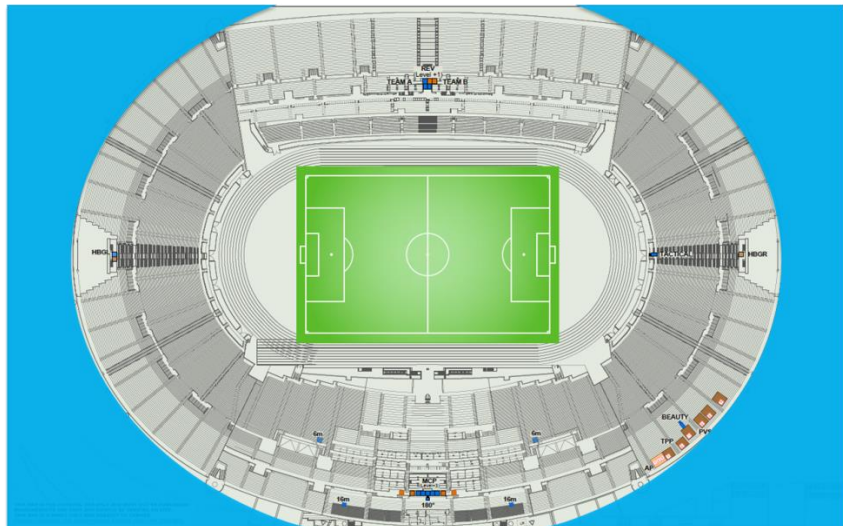
- Tribune
- Aree Media/Tribuna Stampa
- Sale di controllo



ZONA 3

La Zona 3 si riferisce all'**area riservata dello Stadio** o ad una **parte della stessa**, tale da comprendere le seguenti aree:

- TV Compound
- Parcheggi per addetti ai lavori
- Area arrivo pullman Squadre





FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

CATEGORIE DI PERSONALE AMMESSO NELLO STADIO



Calciatori Titolari
Calciatori di Riserva
Persone ammesse in panchina
Match Analyst



Presidio Igienico:
▪ Servizi di pulizia



Operatori Tecnici:
▪ Green Keeper
▪ Personale di servizio
▪ Operatori LED



Delegazione Società Ospitante
Delegazione Società Ospite



Personale di sicurezza:
▪ FF.OO e Polizia Municipale
▪ DGE e Steward
▪ Vigili del Fuoco
▪ RSPP



Giornalisti



Ufficiali di Gara
VAR



Match Organization:
▪ Procura / Delegati Lega
▪ Antidoping



Fotografi



Servizio medico:
▪ Medico Competente
▪ Responsabile 118
▪ Servizio Sanitario



Raccattapalle (>18 anni)



Produzione TV
Licenziatari TV

ESEMPIO NUMERO MASSIMO DI PERSONE AMMESSE IN SERIE A

22 Calciatori Titolari
24 Calciatori di Riserva
30 Persone ammesse in panchina
4 Match Analyst

8 Delegazione Società Ospitante
4 Delegazione Società Ospite

4 Ufficiali di Gara
3 VAR (VAR + AVAR + Operatore)

Servizio medico:
1 Medico Competente
1 Responsabile 118 (incl. GOS)
10 Servizio Sanitario

Presidio Igienico:
6 Servizi di pulizia

Personale di sicurezza:
15 FF.OO e Polizia Municipale (incl. GOS)
25 DGE e Steward
4 Vigili del Fuoco (incl. GOS)
1 RSPP

6 Raccattapalle (>18 anni)

Match Organization:
2 Procura/Delegati Lega
2 Antidoping

Operatori Tecnici:
8 Green Keeper
10 Personale di servizio
5 Operatori LED

10 Giornalisti
10 Fotografi (Home; Away; Lega)
65 Produzione TV
20 Licenziatari TV

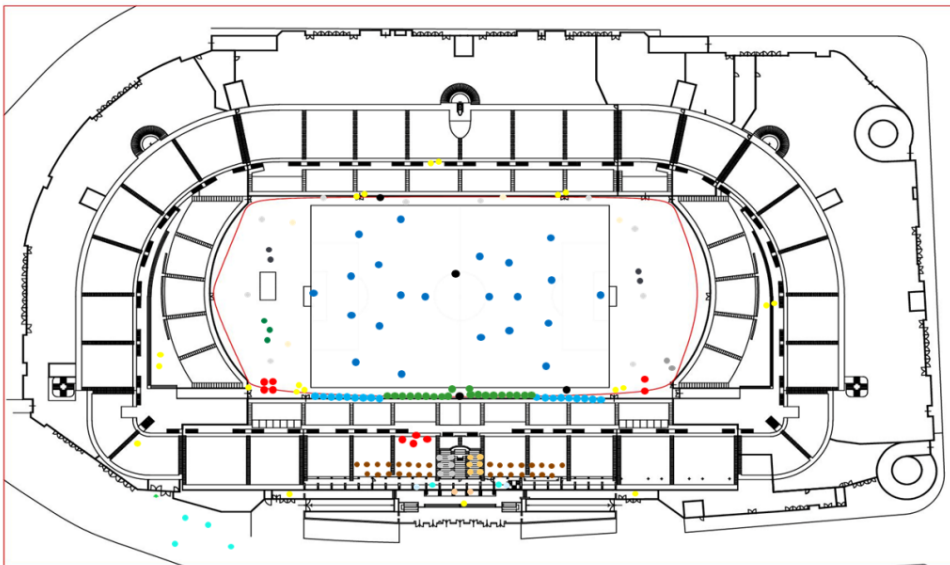
300
PERSONE



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ESEMPIO MAPPA E ALLOCAZIONE

- | | | | | |
|-------------------------|----------------------|--------------------|------------------------------|----------------------|
| ● Ufficiali di gara | ● Raccattapalle | ● DGE e Steward | ● FF.OO e Polizia Municipale | ● Match-Organisation |
| ● Calciatori Titolari | ● Servizio pulizia | ● Produzione TV | ● Operatori Tecnici | ● Giornalisti |
| ● Calciatori di Riserva | ● Fotografi | ● Licenziatari TV | ● Delegazione Ospite | ● Match Analysts |
| ● Pers. in panchina | ● Servizio sanitario | ● Vigili del Fuoco | ● Delegazione Ospitante | ● Antidoping |
| | | | | ● Greenkeeper |



* Fonte: VenuePlanner, Stadio Franchi Firenze



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

REQUISITI E PROCESSI ORGANIZZATIVI

INTRODUZIONE AI REQUISITI ORGANIZZATIVI

Per introdurre l'analisi dei requisiti e dei processi organizzativi, occorre innanzitutto definire i soggetti autorizzati all'ingresso presso l'impianto sportivo. All'interno dello Stadio saranno pertanto presenti due tipologie di utenti:

- **Gruppo Squadra:** per Gruppo Squadra, relativamente al solo evento gara, si intendono coloro che arrivano allo Stadio con i mezzi di trasporto della Società (pullman sociale, minivan al seguito del pullman) e che sono stati sottoposti a tutti i controlli sanitari del Gruppo Squadra. Entrambe le condizioni sono necessarie per identificare il Gruppo Squadra Partita. All'arrivo allo Stadio, il Gruppo Squadra Partita andrà preservato nel proprio tragitto verso gli spogliatoi e dovrà indossare i dispositivi di protezione individuale lungo il tragitto.

All'arrivo allo Stadio, il Delegato alla Gestione dell'Evento (DGE) della Squadra ospitante consegnerà al primo rappresentante della Squadra ospite la certificazione dell'avvenuta sanificazione di tutti i locali ad uso della stessa Squadra ospite.

Il Responsabile Sanitario/Medico Sociale di ciascuna Squadra consegnerà all'omologo della Squadra avversaria la certificazione del rispetto da parte di tutto il Gruppo Squadra Partita delle prescrizioni sanitarie relative agli accertamenti Covid-19 previsti dai protocolli vigenti e dalle normative legislative, ivi compreso il monitoraggio giornaliero.

Rientrano nella stessa categoria assimilabile al Gruppo Squadra anche gli Arbitri, il cui arrivo allo Stadio andrà preservato con tragitto personalizzato, per l'accesso alle medesime aree sensibili delle Squadre partecipanti ed a salvaguardia delle specifiche misure ed indicazioni in essere per gli stessi.

- **Personale extra Gruppo Squadra Partita:** si intendono tutti gli altri utenti che parteciperanno all'organizzazione e gestione dell'evento per le specifiche funzioni indicate nelle categorie di riferimento. Tutti coloro che si troveranno inoltre lungo il percorso dal pullman agli spogliatoi dovranno essere dotati di DPI.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Tutte le persone che non appartengono al Gruppo Squadra all'arrivo allo Stadio dovranno:

- Effettuare controllo della temperatura (termoscanner a distanza) e saturimetro (da disinfettarsi ogni volta) all'ingresso dello Stadio con personale dedicato (dotato degli opportuni DPI) e adottare procedure di isolamento in due distinti locali in caso di rilevazione di temperatura corporea ($> 37,5$ °C). Il soggetto individuato con TC $> 37,5$ °C dovrà fare immediato ritorno al proprio domicilio, ove verrà seguito in ottemperanza alle linee guida del Ministero della Salute.
- Produrre autocertificazione che attesti di non aver avuto sintomi Covid-19 (tra i quali, a titolo non esaustivo, temperatura corporea $> 37,5$ °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia) nei precedenti 14 giorni e di non essere stato in contatto diretto, negli ultimi 14 giorni, con persona che abbia manifestato sintomi Covid-19 (tra i quali, a titolo non esaustivo, temperatura corporea $> 37,5$ °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia).

Come indicato, qualora un utente manifestasse sintomatologia da Covid-19 verrà immediatamente allontanato dallo stadio. Si rimarca l'importanza dell'identificazione del soggetto per le dovute segnalazioni alle autorità sanitarie. L'organizzatore dell'evento si metterà a disposizione dell'autorità sanitaria competente (118) al fine di fornire tutte le informazioni necessarie in relazione alla situazione.

Sarà altresì necessario delineare le esigenze di permanenza per ogni gruppo di operatori presenti, avendo cura di analizzare la criticità dei luoghi e l'organizzazione spazio temporale degli accessi e delle attività, volte e minimizzare i rischi. Potrà essere altresì utile individuare un orario preciso ed un varco dedicato ad ogni gruppo al fine di ridurre gli assembramenti in ingresso.

		Ora arrivo KO-	Varco	Misura temperatura ed autovalutazione	Consegna pass giornaliero	Parcheggio dedicato
1	Steward	5	Staff	Si	Si	
2	Tecnici tv	4'30"	Operatori TV	Si	Si	Si
3	Tecnici impianti	4'20"	Staff	Si	Si	Si
4	Giardinieri	4	Staff	Si	Si	Si
5	Servizi di pulizia: varco dedicato staff	4	Staff	Si	Si	
6	Operatori LED, diffusione sonora, tabellone	3'30"	Staff	Si	Si	
7	Soccorso sanitario	3	Staff 2	Si	Si	
8	Procura, delegati, Antidoping, VAR	2'30"	Atleti	Si	Si	Si
9	Giornalisti	2	Media	Si	Si	Si
10	Fotografi	2	Media	Si	Si	Si
11	FFO, vigili del fuoco	2	Staff	Si	Si	Si
12	Raccattapalle	1	Staff	Si	Si	

* Tabella a titolo di esempio per le gare di Serie A, tratta da Linee Guida ANDeS



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

La Società organizzatrice dovrà costituire un **Comitato per la revisione della documentazione Covid-19** con la composizione necessaria del:

- **Delegato Gestione Evento (DGE)**
- **RSPP aziendale**
- **Medico Competente**

Il Comitato per la revisione della documentazione Covid-19 avrà tra l'altro il compito di:

- Controllare l'accesso all'impianto di tutto il personale e fornire informazioni sulle misure e norme igieniche.
- Verificare costantemente lo stato di salute (interviste, misurazione della temperatura, ecc) di tutti coloro che sono coinvolti nelle attività organizzative e nella produzione televisiva.
- Monitorare le misure igieniche di base (igiene delle mani, igiene per tosse e starnuti, distanza di sicurezza, ecc.) e controllare le norme igieniche in loco durante l'intero periodo di organizzazione dell'evento.
- Intervenire in caso di violazioni delle norme da parte di un soggetto in loco.
- Definire i DPI necessari per tutto il personale che opererà direttamente per la Società organizzatrice (tipologia di mascherina, distributore gel disinfettante, eventuali visiere, eventuali guanti, ecc).
- Definire quali ambienti dovranno essere sanificati e quali solamente igienizzati, anche in relazione a regolamenti regionali.

Particolare attenzione dovrà essere riservata tra l'altro alla collaborazione tra il Delegato Gestione Evento e il Coordinatore della Produzione televisiva (CdP) per le specifiche esigenze.

Per completezza, il Coordinatore della Produzione televisiva (CdP) è responsabile della pianificazione e della realizzazione dell'intera produzione televisiva ed è il punto di collegamento tra tutti i soggetti coinvolti nella produzione (in modo che il DGE o un'altra persona delegata possa fare riferimento direttamente ed esclusivamente al CdP). Il DGE ed il coordinatore della produzione televisiva (CdP) devono essere in costante comunicazione.

Le presenti indicazioni, così come declinate all'interno della apposite esigenze di ciascuno Stadio, diventano **parte integrante del Piano per il Mantenimento delle Condizioni di Sicurezza (PMCS)**, per il recepimento delle procedure.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Il PMCS, così integrato, dovrà essere presentato formalmente in sede di Gruppo Operativo Sicurezza (GOS) per la presa visione da parte di tutte le componenti, nonché per il recepimento delle rispettive procedure.

Le procedure individuate diventano altresì **parte integrante del Piano di gestione dell'evento da predisporre a cura del Delegato Gestione Evento**, con particolare riguardo agli aspetti di Safety.

Al Delegato Gestione Evento spetta il controllo sull'adozione delle specifiche misure all'interno dello Stadio, con particolare riguardo al **rispetto del numero massimo di persone autorizzate all'interno delle singole zone**.

Il Piano per il Mantenimento delle Condizioni di Sicurezza dovrà ancora contenere:

- Una **valutazione del rischio dell'ambiente di riferimento** collegato allo svolgimento di gare a porte chiuse per il contenimento dell'emergenza da Covid-19.
- Le **misure di prevenzione e protezione** finalizzate alla gestione del rischio stesso.
- La **rimodulazione del protocollo di sorveglianza sanitaria** ai sensi del D.LGS. 81/08, sulla base della tipologia dei rischi individuati.
- L'individuazione di un **sistema di vigilanza e delle figura incaricate del controllo**.
- Un richiamo alla **valutazione dei profili psicologici e motivazionali per la salvaguardia della salute mentale/psicologica dei nuovi contesti lavorativi**.

Quale ulteriore approfondimento dei contenuti sopra richiamati, si rimanda ai riferimenti indicati a pagina 3.

Il personale impegnato in occasione dello svolgimento delle gare a porte chiuse dovrà essere autorizzato da parte dell'organizzatore, il quale avrà cura di rilasciare un **apposito accredito indicante le zone di accesso consentite**.

Gli accrediti dovranno essere **personali, di immediata riconoscibilità, di colore diverso per ciascuna zona di riferimento**.

Il personale ammesso allo svolgimento di attività in occasione delle gare a porte chiuse dovrà **essere dotato di dispositivi di prevenzione e protezione** secondo quanto stabilito dalle indicazioni delle Autorità competenti e, ad ogni modo, dovrà indossare mascherine e guanti conformi alle specifiche funzioni richieste, nonché avere a disposizione distributori per gel igienizzante.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

PROCESSI ORGANIZZATIVI – OPERATIONS

Prima di entrare nell'analisi dei processi che riguardano il giorno gara, si ritiene necessario richiamare lo scenario di riferimento che attende le Squadre nelle fasi antecedenti, con particolare riferimento all'organizzazione dei viaggi e delle trasferte, nonché alla permanenza nell'hotel:

- Il numero di partecipanti alla trasferta dovrà essere contingentato il più possibile.
- L'arrivo del gruppo squadra dovrà essere preceduto dall'arrivo di personale addetto al controllo delle condizioni igieniche e all'implementazione delle linee guida.
- In caso di trasferte in pullman (preferibili laddove le distanze lo consentano) andranno evitate soste; è preferibile inoltre distribuire i calciatori e lo staff su due pullman; testare il personale conducente; approvvigionare il pullman per entrambi i viaggi alla sede di partenza.
- In caso di trasferta in treno sarà opportuno optare per soluzioni di occupazione di una intera carrozza ad uso esclusivo, igienizzata prima dell'arrivo del gruppo squadra; andrà altresì concordato con le Autorità competenti (es. Polfer) un percorso separato, idoneo ad evitare contatti con altri passeggeri nell'area di accesso ai binari.
- In caso di trasferta in aereo è opportuno richiedere alle Autorità Aeroportuali le procedure per l'imbarco sottobordo direttamente dal pullman, onde evitare l'attraversamento dell'aeroporto, privilegiando soluzioni charter a quelle dei voli di linea.

Nell'hotel sede del ritiro per le gare:

- Obbligo di DPI nelle aree comuni.
- Per tutte le persone che presteranno attività lavorative durante il soggiorno del Gruppo Squadra sarà obbligatoria l'Autocertificazione che attesti di non aver avuto sintomi Covid-19 (tra i quali, a titolo non esaustivo, temperatura corporea > 37,5 °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia) nei precedenti 14 giorni e di non essere stato in contatto diretto, negli ultimi 14 giorni, con persona che abbia manifestato sintomi Covid-19 (tra i quali, a titolo non esaustivo, temperatura corporea > 37,5 °C, tosse, astenia, dispnea, mialgie, diarrea, anosmia, ageusia).
- Prevedere un accesso dedicato ed esclusivo.
- Individuare percorsi esclusivi e dedicati (corridoi presidiati).



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- Privilegiare le scale all'ascensore (che in caso di utilizzo deve prevedere di essere usato da una persona per volta dotata di DPI, con dispositivi di protezione per i pulsanti).
- Prevedere camere singole e ubicate nella stessa zona (esclusiva) o piano dell'hotel con una persona di riferimento che ne impedisca l'accesso ad estranei, effettuando il controllo della temperatura.
- Riservare una sala mensa ad uso esclusivo.
- Prevedere un sistema di distribuzione individuale del cibo senza assembramenti e contatti con il personale della cucina e dell'hotel.

Sulla base di quanto definito nei principi generali e nella relativa metodologia, si illustrano ora le modalità di gestione delle operazioni nel giorno gara:

- **Spogliatoi**

- Rendere disponibili tutti i locali presenti nella struttura per consentirne un utilizzo differenziato da parte del Gruppo Squadra (es. titolari e riserve).
- Differenziare l'uso temporale dei locali da parte del Gruppo Squadra (es. titolari e riserve).
- Spogliatoio Arbitri: dopo la sanificazione, l'ingresso sarà consentito solo agli arbitri designati per la gara (vietato l'ingresso a qualunque altro tesserato, tecnico o operatore).
- Nessuna ripresa televisiva verrà effettuata all'interno degli spogliatoi igienizzati (quindi no "riprese players' kit"; no riprese giocatori pre-riscaldamento; no riprese giocatori post-riscaldamento; no stand-up all'interno dello spogliatoio da parte dell'emittente titolare dei relativi diritti).

- **Arrivo delle Squadre e degli Arbitri**

- Utilizzo di mezzi di trasporto differenti da parte dei vari target (es. uno o più autobus per ciascuna squadra; macchine singole per gli arbitri; ecc).
- Arrivo allo Stadio in momenti differenti (es. Arbitri - 1:45h calcio di inizio; Squadra Ospite - 1:40h calcio di inizio; Squadra di casa - 1:30h calcio di inizio) ed in aree separate (laddove possibile).
- Intervista del calciatore all'arrivo del pullman (laddove prevista) solo all'emittente titolare di diritto esclusivo sul territorio nazionale pay (solo a tesserato) con distanza di sicurezza e microfono cd "boom", possibilmente sul terreno di gioco con la presenza di backdrop dedicato con sponsor.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- Implementazione di percorsi differenziati e distinti per l'accesso negli spogliatoi e per garantire ampia separazione tra le persone autorizzate all'accesso nella zona.
- **Pitch Recognition, controllo Goal Line Technology (laddove prevista: Serie A) e Riscaldamento**
 - Adattare i tempi alle circostanze (ad esempio, inizio operazioni di pitch recognition 5 minuti dopo l'arrivo dell'ultima squadra e in maniera differenziata tra le due squadre).
 - Adattare le attività alle circostanze.
 - Evitare l'uso in contemporanea dell'accesso agli spogliatoi/tunnel.
 - Ridurre al minimo gli assembramenti.
 - Igienizzare gli strumenti e gli apparati (es. orologi per Goal Line Technology).
- **Briefing pre-gara Arbitri/Responsabile OP/DGE**
 - Laddove non espressamente necessario, il briefing potrà non avere luogo per limitare l'afflusso nelle aree sensibili dello Stadio. In caso di estrema necessità, la riunione dovrà svolgersi preferibilmente all'aperto e con le misure di protezione e distanziamento previste.
- **Controllo equipaggiamenti e pre-ingresso in campo**
 - Il controllo degli equipaggiamenti e la consegna delle distinte dovrà avvenire sulla porta dello spogliatoio arbitrale.
 - L'ingresso in campo dovrà essere previsto in momenti separati per evitare contemporanea occupazione del tunnel o dei corridoi.
- **Interviste (generale)**
 - In relazione a tutte le interviste in modalità one to one, i titolari di diritto potranno effettuarle, attraverso il supporto tecnico organizzativo della Società ospitante, in modalità remota. A titolo esemplificativo, domande da studio tramite auricolare sanificato e monouso, o mini speaker audio, al fine di limitare la prossimità tra gli appartenenti al Gruppo Squadra e il resto del personale presente allo Stadio.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- **Intervista Dirigente/Tesserato** (laddove previste)
 - Intervista a -30/-10 minuti dal calcio di inizio, eventualmente - in via del tutto eccezionale - anche sul terreno di gioco (laddove possibile). Dovranno ad ogni modo essere rispettate le distanze di sicurezza, utilizzando microfono cd “boom”.

- **Ingresso in campo delle Squadre e degli Arbitri**
 - Nessun accompagnamento da parte di bambini
 - Nessuna mascotte
 - Nessuna foto di squadra
 - Nessuna cerimonia pre-gara con altre persone
 - Nessuna stretta di mano
 - Apposita modalità di schieramento congiunto delle Squadre che consenta il distanziamento



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ES. COUNTDOWN TO KICK-OFF



Lega Serie A - Stagione 2019/2020

Squadra di casa vs Squadra Ospite
GG/MM/ANNO

Kick-off 21 : 00

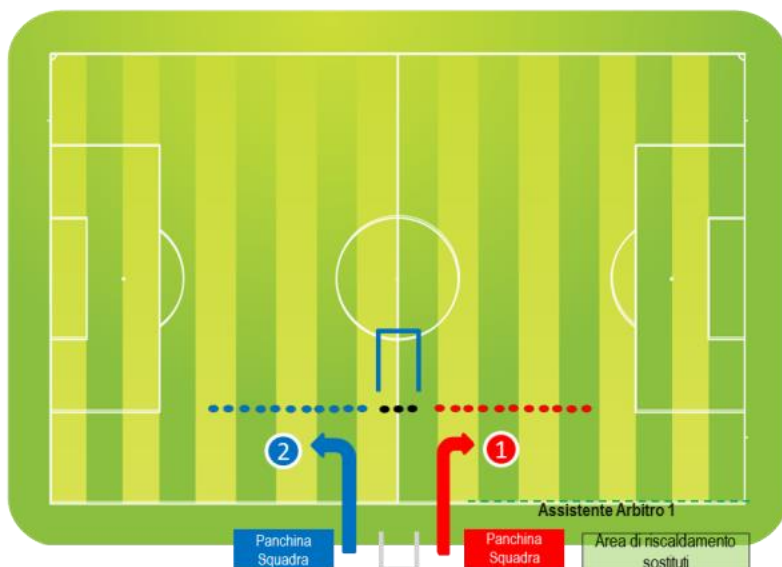


-105	19 : 15	Arrivo degli Ufficiali di Gara e test GLT/VAR
-100	19 : 20	Arrivo della squadra ospite
-90	19 : 30	Arrivo della squadra di casa
-60	20 : 00	Equipment Check e consegna formazioni gara
-50	20 : 10	Inizio del riscaldamento della squadra ospite
-48	20 : 12	Inizio del riscaldamento della squadra di casa
-45	20 : 15	Inizio del riscaldamento degli arbitri
-20	20 : 40	Termine del riscaldamento degli arbitri
-17	20 : 43	Termine del riscaldamento della squadra ospite
-15	20 : 45	Termine del riscaldamento della squadra di casa
-14	20 : 46	Inizio eventuale innaffiamiento pre-gara (*)
-9	20 : 51	Termine dell'eventuale innaffiamiento pre-gara (*)
-8	20 : 52	Raccattapalle in posizione
-4:30	20 : 55: 30	Arbitri escono dallo spogliatoio
-4	20 : 56	Squadra ospite esce dallo spogliatoio (equipment check) e fa ingresso in campo
-3	20 : 57	Squadra di casa esce dallo spogliatoio (equipment check) e fa ingresso in campo
-2	20 : 58	Squadre e arbitri schierati in campo per inno Lega Serie A
-1:20	20 : 58: 40	Lancio della moneta
KO	21 : 00 : 00	Kick-off
KO+45	21 : 45 approx.	Fine primo tempo (a seconda del tempo di recupero) Squadra ospite esce per prima dal campo A seguire esce la squadra di casa
HT+13	+ 13 : 00	Arbitri escono dallo spogliatoio e tornano in campo
HT+13:30	+ 13 : 30	Squadra ospite esce dallo spogliatoio e torna in campo
HT+14	+ 14 : 00	Squadra di casa esce dallo spogliatoio e torna in campo
SH	+ 15 : 00	Inizio secondo tempo
SH+45	22 : 45 approx.	Fine secondo tempo (a seconda del tempo di recupero) Squadra ospite esce per prima dal campo A seguire esce la squadra di casa



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ES. LAYOUT INGRESSO IN CAMPO



Riscaldamento pre-gara:

Squadra ospite:	Squadra di casa:
Start 20:10:00	20:12:00
End: 20:43:00	20:45:00

Uscita dagli spogliatoi per ingresso in campo:

Squadra ospite:	Squadra di casa:
Start 20:56:00	20:57:00

Calcio di inizio: ore 21.00

*Compatibilmente con la configurazione degli stadi e le necessità degli arbitri, potrà essere valutata l'organizzazione di una seconda area di riscaldamento per dividere le due squadre

▪ Area Tecnica/Bordo Campo

- Il lato delle panchine deve rimanere "pulito" (eccezioni: Quarto Ufficiale di Gara, Delegato Lega, Delegato Procura Federale, Delegati FMSI solo ed esclusivamente per comunicazione alla panchina dei nomi dei tesserati sorteggiati, paramedici posizionati esternamente alle panchine, in caso di presenza del sistema VAR, postazione tra le panchine dell'operatore VAR per On Field Review - ove possibile a seconda della conformazione logistica degli stadi, l'operatore VAR e il monitor saranno posizionati nel lato opposto alle panchine -).
- Riduzione al minimo del concept TV (standard produzione audiovisiva) nella zona interno Stadio e delle telecamere (per le gare di Serie A: produzione Standard D od eventualmente Standard C, ovvero le due con il minor numero di telecamere).
- Rimodulazione delle panchine, prevedendo la distribuzione alternata dei componenti (mantenere un posto vuoto tra un sedile occupato e l'altro) o disponendo gli occupanti su due file, mantenendo le distanze di sicurezza.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- Opzioni per espansione panchina riserve: in tribuna (se c'è accesso diretto al campo) o sedie/panchine aggiuntive per espandere le panchine normali; occupare se necessario parti della tribuna (es. ground box).
- **Intervallo**
 - Separare l'accesso delle Squadre/Arbitri al rientro negli spogliatoi, analogamente al pre-gara (eventuale intervista mini flash con distanza tra giornalista e giocatore di almeno 1,5 mt e con microfono cd "boom").
- **Fine gara e uscita dal campo**
 - Separare l'accesso delle Squadre/Arbitri al rientro negli spogliatoi.
 - Gli alimenti devono essere preparati e confezionati dal cuoco della squadra e consegnati allo Stadio. Non sono ammessi servizi di catering esterni. Occorre prevedere una sala (di cui dovrà essere fornita dichiarazione di sanificazione da consegnarsi al medico sociale della squadra ospite all'arrivo allo Stadio) distinta dagli spogliatoi dove consentire il consumo degli alimenti. Con le stesse modalità, la Società ospitante avrà cura di organizzare una sala anche per gli Arbitri per analoga finalità.
- **Attività post-gara**
 - Eventuale intervista super flash al tesserato da prevedere sul terreno di gioco (con le distanze tra giornalista e tesserato di almeno 1,5 m con microfono cd "boom").
 - Intervista post gara all'allenatore/calciatore effettuata dal solo titolare dal diritto nazionale live dell'evento e - se previsto - da un titolare di diritto estero (in area flash dedicata anch'essa ovviamente sanificata dal club organizzatore con distanza minima 2 m tra troupe e allenatore/calciatore e con microfono cd "boom").
 - La Working Area per la stampa e la Mixed Zone rimangono chiuse.
 - Conferenza stampa prodotta e distribuita televisivamente/in streaming sul modello Formula 1: raccolta delle domande tramite Whatsapp/Skype e sottoposte all'allenatore da ufficio stampa/delegato/hostess.
 - Riduzione delle postazioni e del numero di interviste in base alle misure igieniche obbligatorie.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

▪ **Antidoping**

- Nel caso di controllo antidoping, dovranno essere previste due sale distinte per separare i calciatori sorteggiati, con percorsi di accesso separati.
- Adesione alle procedure FMSI, già trasmesse all'Organizzazione Nazionale Anti-Doping (NADO-Italia) e alla Sezione Vigilanza e controllo doping e tutela salute nelle attività sportive del Ministero della Salute (SVD), per quanto attiene l'espletamento in conformità alle Linee Guida Covid-19 della Autorità Mondiale Anti-Doping (WADA) dell'attività antidoping effettuata dai propri funzionari responsabili dei controlli antidoping (DCO) e funzionari addetti ai prelievi ematici (BCO).
- Prevedere una stanza di isolamento.

▪ **Ripartenza Squadra e Arbitri**

- Separare lo spazio temporale delle attività di uscita dallo Stadio con percorsi dedicati.

▪ **Indicazioni specifiche per i Match/Video Analyst (laddove previsti)**

Ogni Società potrà avere n. 2 Match/Video analyst a gara, che dovranno essere muniti di protezione (mascherine, guanti, ecc.). La postazione dovrà essere delimitata e rispettare le disposizioni igieniche (presenza di gel disinfettante) e gli operatori dovranno mantenere la distanza di sicurezza. Le attrezzature (laptop, telecamere, microfoni, cuffie, ecc.) dovranno essere strettamente personali e sanificate prima dell'ingresso ed al termine della gara. Avranno accesso soltanto alla Zona 2 ("Tribune") a partire da -2 ore dal calcio di inizio. Non sarà possibile accedere alla zona spogliatoi in modo da evitare contatti ed eventuali contagi.

▪ **Indicazioni specifiche per i Fotografi**

Ad ogni gara di Serie A potranno essere presenti n. 10 Fotografi (numero che sarà proporzionalmente ridotto per le partite di Serie B e Serie C):

- n.1 fotografo ufficiale squadra di casa
- n.1 fotografo ufficiale squadra ospite
- n.1 fotografo ufficiale Lega



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- n.7 fotografi accreditati per l'evento che dovranno posizionarsi rispettando il distanziamento necessario.

I fotografi potranno accedere alla Zona 1 a partire da -1,5 ore dal calcio di inizio. Dovranno disporsi sui lati corti dietro le porte o sul lato lungo (fino ai 16 m. come consentito dal Regolamento Fotografi LNP A 2019/20 e a discrezione della Società organizzatrice dell'Evento). Non verranno effettuate foto di squadra e non sarà permesso loro la sosta e/o il transito sul lato lungo panchine. I fotografi dovranno mantenere le distanze di sicurezza da qualsiasi altra persona presente a bordocampo ed essere muniti di protezioni personali (mascherine e guanti).



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Indicazioni specifiche per gli Arbitri

- Nessuna persona potrà accedere nella stanza/spogliatoio dell'arbitro e nella stanza VOR (in quest'ultima ad esclusione del personale autorizzato).
- I kit e le distinte gara dovranno essere posizionate su un tavolino all'esterno dello spogliatoio arbitri.
- Per dialogare con gli ufficiali di gara, i calciatori dovranno rigorosamente rispettare la distanza sociale prevista (1,5 m).
- Ove previsto l'utilizzo del sistema Goal Line Technology (Serie A), gli orologi GLT già igienizzati dovranno essere distribuiti direttamente sul campo e il test della funzionalità della Goal Line Technology dovrà essere effettuato solo dall'arbitro e da un assistente.
- Il Quarto Ufficiale di Gara non effettuerà più la verifica dei tesserini ed il riconoscimento dei giocatori.
- Quando non impegnati nelle gare, ogni arbitro e assistente dovrà soggiornare presso la propria dimora (non sono previsti raduni).
- Saranno azzerate le presenze degli osservatori arbitrali (eccezioni potranno essere valutate per situazioni particolari).
- È raccomandato lo spostamento degli arbitri con mezzi privati o propri; per l'occasione, dovrà essere individuata un'area di parcheggio all'interno dello Stadio con un percorso diretto e indipendente per l'accesso agli spogliatoi.
- Gli alimenti devono essere preparati e confezionati, a cura della società ospitante, e consegnati allo stadio. Non sono ammessi servizi di catering esterni. Occorre prevedere una sala (di cui dovrà essere fornita dichiarazione di sanificazione da consegnarsi al medico sociale della squadra ospite all'arrivo allo Stadio) distinta dagli spogliatoi dove consentire il consumo degli alimenti.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

REQUISITI PRODUZIONE TELEVISIVA

Gli aspetti che riguardano la produzione e le riprese televisive rivestono una particolare rilevanza nella pianificazione, organizzazione e gestione delle attività, anche considerando le necessità logistiche di movimentazione del personale e delle strutture.

L'impiego degli operatori delle produzioni e dei licenziatari TV dovrà seguire le medesime indicazioni previste per gli altri soggetti appartenenti al personale extra Gruppo Squadra.

Dovranno al riguardo essere soddisfatti i criteri di autorizzazione e accreditamento del personale, di disponibilità alle procedure di controlli sanitari all'accesso, secondo quanto previsto a pagina 9.

Ad ogni modo, la responsabilità dell'accertamento preventivo dei requisiti del personale sopra indicato ammesso nella struttura ricade in capo all'azienda di riferimento del lavoratore.

Fatto salvo il numero totale massimo di persone autorizzate all'accesso allo Stadio (es. 300 in Serie A, proporzionalmente inferiore per le altre categorie) ed il limite di occupazione contemporanea delle singole zone di riferimento (es. 130 nelle gare di Serie A, proporzionalmente inferiore per le altre categorie), il numero effettivo di addetti ai lavori della categoria in questione dovrà essere valutato a cura della Società organizzatrice sulla base dei diritti e licenze di produzione della gara.

È ad ogni modo raccomandato l'impiego del personale minimo strettamente necessario e la delocalizzazione di attività gestibili da remoto.

È raccomandato altresì l'impiego di fornitori e service provenienti dalla Regione in cui si svolge la gara, al fine di limitare il più possibile gli spostamenti.

L'obiettivo primario è quello di proteggere ogni singolo operatore collaboratore e di ottenere la più completa separazione possibile della produzione televisiva dalla parte sportiva.

La massima protezione può essere ottenuta solo attraverso un'igiene coerente, un senso di responsabilità e una riduzione al minimo delle sovrapposizioni temporali o della vicinanza spaziale. Le misure di igiene individuale sono le attività più importanti per la protezione.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Tutte le persone che lavorano in loco devono accettare e rispettare le norme igieniche e sottoporsi ai controlli sanitari necessari, nonché avere piena consapevolezza delle regole di condotta in materia di igiene secondo le raccomandazioni dell'ISS e del Ministero della Salute.

Tutto il personale necessario per le operazioni di gara nello Stadio dovrà essere informato circa il rispetto delle misure igieniche di base (disinfezione delle mani, igiene per tosse e starnuti, distanziamento, ecc) secondo le specifiche del responsabile dell'igiene della Società organizzatrice in coordinamento con il Coordinatore della Produzione (CdP).

I seguenti aspetti igienici sono, tra l'altro, particolarmente importanti da rispettare all'arrivo e alla partenza del personale produttivo e dei vari fornitori e service:

- Non è consentito condividere il mezzo di trasporto con altri soggetti.
- Non è consentito l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico.
- È obbligatorio il controllo degli accessi per il personale necessario allo Stadio.

Tenuto conto delle caratteristiche generali che appartengono alle modalità di organizzazione e gestione delle attività di produzione televisiva, si richiamano nelle pagine seguenti le misure preventive per la sicurezza del personale allo Stadio. Le stesse – fatta salva la tutela degli operatori coinvolti – dovranno essere declinate ed adattate nella tipologia di svolgimento e di organizzazione sulla base degli standard di produzione audiovisiva previsti per le gare delle diverse categorie professionistiche (Serie A; Serie B; Serie C).

Produzione TV

- La produzione audiovisiva della gara deve essere allestita, ove possibile, in un giorno unico (invece dei due normalmente utilizzati), in particolare per gli incontri con disputa in orari serali.
- Dovranno essere chiaramente individuate le figure delegate al controllo del rispetto delle procedure di prevenzione e di igiene (a cura della Società organizzatrice dell'evento).
- Deve essere raccolta/fatta compilare l'autocertificazione sullo stato di salute attuale o precedente (degli ultimi 14 giorni) del personale tecnico, prima dell'ingresso allo Stadio per la produzione live dell'evento, secondo le indicazioni richiamate a pagina 9.
- Dovrà essere rilevata tramite termoscanner a infrarossi la temperatura (che deve essere inferiore a 37.5 gradi centigradi) di ciascun Operatore, prima dell'arrivo al TV Compound e a bordo Mezzo Regia (OB_Van);



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

in caso di anomalie riscontrate deve essere assunta la conseguente decisione di sostituzione dell'Operatore interessato d'intesa con la Società organizzatrice.

- Le presenze del personale sul Mezzo Regia devono essere limitate ai soli Operatori strettamente necessari alla operatività delle attività da intraprendere per la produzione live, in base allo Standard produttivo della gara (es. Standard minimi D o C Serie A max 15 persone - riduzione della durata dell'Evento Lega e relativa trasmissione multilaterale, con compressione dei tempi della fase di pre-partita, che si potrebbe ridurre a - 30 minuti).
- Il personale a bordo del Mezzo Regia deve essere dislocato con distanziamento minimo di sicurezza di 1.5 m, prevedendo separatori in plexiglass per singola postazione.
- Va vietato l'ingresso sul Mezzo Regia a personale non direttamente coinvolto nella produzione.
- Il Mezzo Regia deve essere sanificato prima dell'ingresso del personale a bordo.
- Il materiale tecnico a bordo Mezzo Regia deve essere sanificato tramite macchine ozonizzanti, prima e dopo l'utilizzo, tutte le superfici devono essere igienizzate a base di alcool e deve essere prevista l'installazione di dispensatori di gel alcolico. Lo stesso vale per il materiale tecnico posizionato nelle Aree Media.
- Il Personale a bordo del Mezzo Regia deve essere dotato dei DPI necessari (DPI: Mascherina chirurgica "usa e getta" o FFP2, guanti in lattice monouso, schermi facciali, copri calzari "usa e getta").
- Gli Operatori devono essere forniti di bombolette spray di alcool isopropilico per la sanificazione delle attrezzature.
- L'utilizzo della attrezzatura tecnica deve essere consentito esclusivamente all'Operatore preposto e al suo assistente, ove previsto; nel caso di contatto con altra persona si dovrà provvedere immediatamente a una nuova disinfestazione prima del successivo riutilizzo.
- Sul Mezzo Regia e sugli altri mezzi tecnici deve essere assicurata l'aerazione 3/4 volte nell'arco della prestazione, per 10 minuti circa; all'interno delle Unità mobili si deve operare con ingressi aperti per ridurre al minimo i contatti con le superfici delle porte.
- Le toilette chimiche devono essere sanificate continuamente o - meglio ancora - deve essere consentito l'accesso ai servizi igienici all'interno dello Stadio (senza interferire con zone dello Stadio occupate da altri soggetti), vista la mancata presenza del pubblico (a cura della Società ospitante).
- Il Personale deve essere convocato allo Stadio, a seguito di attenta pianificazione nel dettaglio delle attività cui è preposto, il più possibile a ridosso della singola attività live.
- Al Personale va richiesto di recarsi allo Stadio possibilmente con mezzi privati e non pubblici/car sharing.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- Il Personale, una volta giunto allo Stadio, deve recarsi immediatamente presso la propria postazione di lavoro evitando assembramenti in spazi aperti o chiusi.
- Il briefing del Regista con la crew tecnica deve svolgersi tramite intercom, dopo che ciascun Operatore si è posizionato presso la propria postazione.
- Il briefing tra la Lega e i Broadcasters deve effettuarsi tramite gruppo Whatsapp creato ad hoc.
- Durante le pause ristoro, quando non si possono indossare le mascherine, deve essere obbligatorio il mantenimento della distanza di sicurezza, evitando assembramenti.
- Vanno individuate soluzioni "usa e getta", alternative alla fornitura delle cosiddette "pettorine", per gli Operatori che accedono al recinto di gioco.

Definizione Standard Unico di Produzione Audiovisiva: al fine di ridurre la presenza di operatori e personale di produzione non necessario, si prevede una riduzione degli standard produttivi per tutte le gare (es. STANDARD D od eventualmente STANDARD C, ovvero quelli che presuppongono il minore utilizzo di telecamere e personale, per le gare di Serie A).

Integrazioni Produttive Unilaterali dei Licenziatari: non ci sarà la possibilità per i Licenziatari di diritti esclusivi di effettuare integrazioni LIVE sul terreno di gioco, in modo da ridurre all'interno delle aree della Video Operation Room (VOR) la presenza ad un unico spotter (e non più due) ed aumentare così lo spazio all'interno delle sale VOR per mantenere una maggior distanza di sicurezza tra le persone presenti.

Grafica, Tracking e Virtualizzazioni (ove previste, Zona 3 TV Compound)

- Arrivo di un solo VAN a -5 h dal calcio di inizio.
- Addetti limitati a due operatori sul VAN di grafica e due operatori in Tribuna Stampa per statistiche ufficiali.
- In caso di produzione in standard 4K: 2 VAN e 5 operatori.

VAR / Goal Line Technology (GLT) (ove previsti: sola Serie A)

- **Zona 1 (Area Tecnica):** presenza di massimo n. 2 operatori in questa zona per il setup Referee Review Area (RRA) e cablaggi in campo che inizia 6 ore prima della Gara. Ad 1 ora dall'inizio del match e fino al termine del match è prevista la presenza di una sola persona con possibilità di accesso al campo (operatore RRA).



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- **Zona 2 (Spalti):** presenza di massimo n. 2 operatori in questa zona per il setup che inizia 6 ore prima della gara. Ad 1 ora dall'inizio del match e fino al termine è prevista la presenza di una sola persona con possibilità di accesso agli spalti (Backup).
- **Zona 3 (Aree Esterne Stadio):** presenza di massimo n. 5 operatori per il setup che inizia 6 ore prima della Gara. Ad 1 ora dall'inizio del match e fino al termine è prevista la presenza di: 1 Operatore della società fornitrici del servizio, Hawk-Eye (HEI) nella Sala VAR; 2 Operatori HEI nella Sala/Van GLT; 1 Operatore HEI in campo alla postazione RRA; 1 Operatore HEI negli spalti per Backup/derig post match (in caso di necessità questa persona potrebbe lasciare lo Stadio ad 1 ora dall'inizio del match).

Video Operation Room (VOR)

Possibilità di modificare le sale VOR spostandole, ove possibile (in base agli spazi ed ai cablaggi), in altre aree/zone dello Stadio, in modo da consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa nel miglior modo possibile, mantenendo le distanze di sicurezza e rispettando le norme igieniche.

In ogni caso dovranno essere previsti:

- Posizionamento del disinfettante per le mani all'ingresso o all'interno di ogni stanza VOR.
- Sanificazione della stanza VOR prima dell'ingresso degli operatori e degli arbitri e al termine della gara.
- Dotazione di mascherine per tutti gli operatori HEI (ove previsti), così come per la squadra arbitrale (se non sono previsti idonei separatori tra le postazioni).
- Dotazione ed utilizzo di cuffie personali per ogni singola persona, quindi operatore HEI, VAR ed AVAR (ove previsti).
- On-Field Review (OFR): va previsto, ove possibile, il posizionamento del monitor per l'OFR sul lato opposto rispetto alle panchine, in modo da evitare contatti e assembramenti in prossimità delle panchine stesse (ove previsto sistema VAR: sola Serie A).



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Procedure Operative HEI (VAR/GLT) allo Stadio (ove previsti sistemi VAR/GLT: sola Serie A)

Protocollo Comunicazione

Le comunicazioni VAR, saranno limitate all'Operatore Goal Line Technology (Op GLT) con cui sarà sempre possibile la comunicazione diretta da parte della Regia per mezzo intercom fornito ed igienizzato dalla produzione TV. La comunicazione avverrà solo ed esclusivamente in modalità vivavoce (microfono e cassa del pannello).

Nello stesso Gruppo Comunicazione saranno coinvolti:

- Regista
- Assistente Regia
- EVS
- Coordinatore Produzione
- Delegato Lega Serie A sul Campo
- GLT

Sarà previsto il silenzio di comunicazione durante ogni Review.

Al termine di questa, l'Op GLT comunicherà:

- In caso di OFR
 - Decisione finale
 - Camera/e utilizzata/e
- In caso di Conferma Decisione
 - Camera/e utilizzata/e o still frame (anche zoomato) se segnalato dal VAR
- In caso di Camera Integrativa (se presente)
 - Replay full screen e full speed dell'incidente nella sua interezza

N.B. L' inizio di una OFR non verrà più comunicato.

A seguito dei cambi suddetti, il pannello intercom consegnato dalla produzione TV sarà solo ed esclusivamente uno e consegnato nella postazione GLT.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Accesso e Limitazioni VOR

A nessuno, ad eccezione dell'operatore VAR, degli arbitri VAR e AVAR designati per l'incontro, sarà consentito l'accesso alla VOR, che dovrà sempre prevedere l'utilizzo dei dispositivi di sicurezza (mascherine, in assenza di idonei separatori). All'inizio ed al termine del servizio, sarà garantita la pulizia e sanificazione di tutta la strumentazione utilizzata.

La sanificazione della sala sarà a carico della Società organizzatrice dell'evento.

Sistemi di comunicazione arbitrale interfono "Vokkero" - Gestione dei Kit (ove previsti)

Ogni VOR sarà dotata di un Kit Vokkero, fornito dall'AIA, che rimarrà per tutta la durata del campionato attuale in gestione al team HEI. Pertanto la custodia e la cura di quest'ultimo rispecchia gli stessi criteri sopra citati per tutta la strumentazione. Igienizzazione, pulizia e cura dovranno essere alla base di ogni utilizzo.

L'accesso agli spogliatoi arbitri, è assolutamente vietato per ogni membro del team HEI.

La consegna dei Watch GLT e Kit Vokkero (ove previsti), sarà da perfezionarsi solo ed esclusivamente presso la postazione RRA a bordo campo. Gli Arbitri, a fine gara e prima di raggiungere gli spogliatoi, dovranno riconsegnarli all'operatore RRA che provvederà alla loro pulizia e igienizzazione prima di riportarli all'interno della VOR.

Nello svolgere questa attività è necessario assicurarsi che non si formino assembramenti e che la distanza minima di sicurezza venga rispettata.

Referee Test

Sarà presente unicamente 1 Operatore HEI al test che consegnerà Vokkero, pallone ed orologi unicamente all'Arbitro principale per la realizzazione del test. Durante il test non saranno ammesse altre persone che non siano personale HEI, Arbitri e 1 Delegato Lega.

Al termine del test verrà riconsegnato tutto il materiale all'Operatore HEI.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

Zona RRA

L'operatore RRA dovrà indossare sempre i DPI (mascherina e guanti monouso) e garantire il distanziamento minimo di 1 m dal personale operante a bordocampo nonché dall'arbitro durante le attività di Ref Test ed eventuale OFR.

Meeting pre/ post Match

A nessuno operatore HEI sarà permesso l'ingresso nei locali regia. Ogni comunicazione pre/ post match necessaria, dovrà essere effettuata per mezzo intercom o mezzo tale da limitare al massimo o escludere ogni forma di contatto diretto.

Calibrazione Offside (ove prevista)

Le comunicazioni per le attività di calibrazione offside dovranno necessariamente avvenire per mezzo intercom presente nella postazione GLT.

Procedure e tempistiche rimarranno invariate al netto di possibili modifiche relative alle esigenze necessarie alla sanificazione delle sale.

Modalità di Forniture & Gestione degli Spostamenti Interni

Nella gestione dei lavori con personale di terze parti (stadi, manutentori, operatori televisivi, ecc.), in tutti i casi in cui ci sia un passaggio di materiale, è bene tener sempre presente l'obbligatorietà dei DPI per la copertura dei rischi meccanici o specifici. I guanti monouso specifici per il tema Covid-19 sono alternativi a questi. Resta sempre obbligatorio l'uso della mascherina.

Saranno limitati tutti gli spostamenti tra le "Zone Stadio" a quelli minimi indispensabili; questo vale per tutti gli ambienti e tutte le situazioni.

Requisiti Organizzativi TV - Sintesi dei temi principale

- Il personale è tenuto a rimanere nelle zone dello Stadio dedicate allo svolgimento delle proprie attività, sulla base dell'accredito ricevuto, nonché a rispettare le indicazioni degli addetti incaricati del controllo.



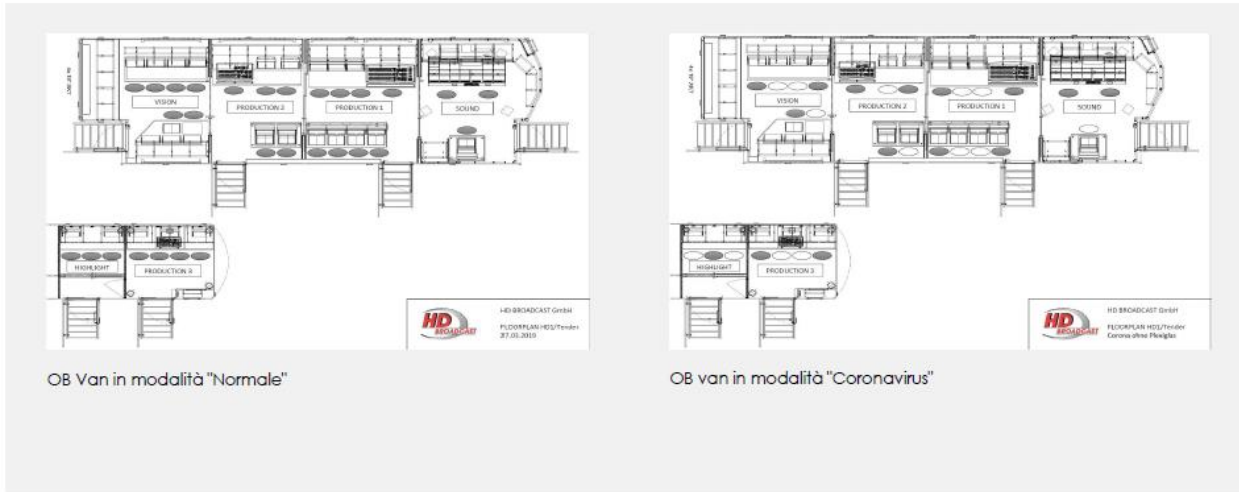
FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

- Le zone dello Stadio dedicate alle specifiche attività dovranno consentire servizi igienici indipendenti e separati dalle altre zone. Non verrà fornito alcun servizio di catering ed il ristoro dovrà essere pertanto previsto in modalità «al sacco».
- Il personale riceverà un apposito kit contenente il materiale necessario allo svolgimento delle attività, in particolare sarà dotato di pettorina monouso per l'opportuno riconoscimento.
- Le attrezzature di lavoro (telecamere, microfoni, cuffie) dovranno essere costantemente pulite e disinfettate, nonché presidiate e utilizzate esclusivamente dal personale incaricato.
- I luoghi di lavoro (es. Mezzo Regia, postazioni di montaggio, ecc) dovranno rispettare le misure igienico-sanitarie necessarie al contenimento dell'emergenza, anche utilizzando apposite soluzioni temporanee, come riportate di seguito a titolo di esempio illustrativo. Le stanze chiuse dovrebbero essere ventilate dalle 3 alle 4 volte al giorno per 10 minuti. Idealmente, le produzioni audiovisive saranno realizzate a porte aperte.

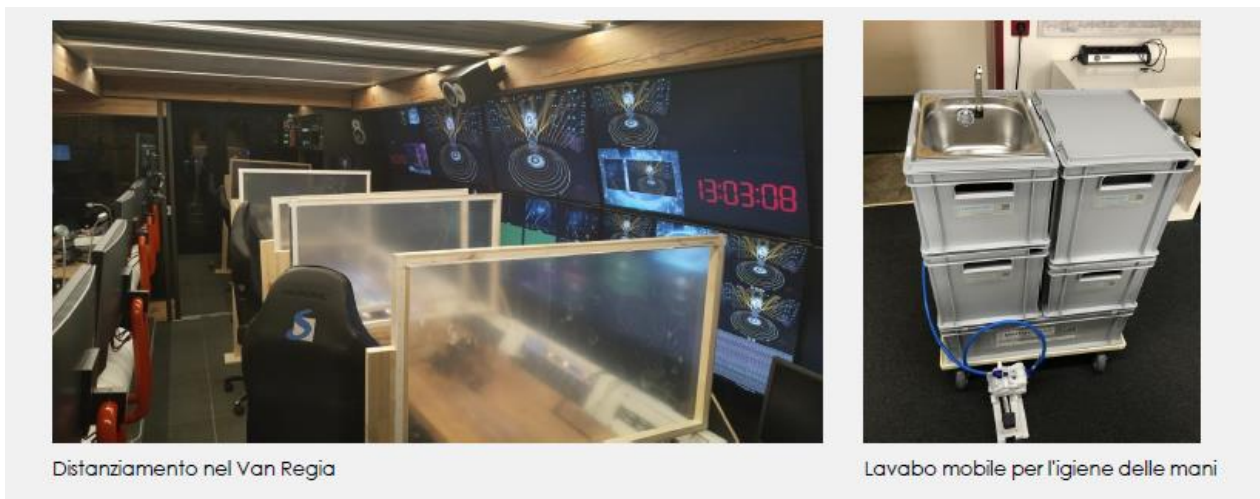


FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ESEMPIO CONFIGURAZIONE OB VAN



ESEMPIO CONFIGURAZIONE MEZZO REGIA



Illustrazioni tratte dal documento della Bundesliga



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ASPETTI MEDICO SANITARI E REQUISITI IGIENICI

▪ Test sanitari alla ripresa delle Competizioni

- Alla data di stesura delle presenti indicazioni, la serie di test a cui sottoporre il Gruppo Squadra alla ripresa delle competizioni non cambia rispetto alla sequenza di test programmati per il periodo di ripresa degli allenamenti collettivi, già previsti all'interno dello specifico protocollo.

▪ Procedura in caso di accertamento di calciatore Covid positivo

- Alla data di stesura delle presenti indicazioni, in caso di Covid+ nel Gruppo Squadra le procedure a cui sottoporre sia il singolo positivo, sia il gruppo squadra, alla ripresa delle competizioni non cambiano rispetto a quanto stabilito per il periodo di ripresa degli allenamenti collettivi, già previsti all'interno dello specifico protocollo.

Tuttavia, sulla base dei dati epidemiologici aggiornati e delle nuove acquisizioni scientifiche, in accordo con le Autorità Sanitarie e Governative, la definizione (tipologia dei test) e la periodicità degli accertamenti ai quali sottoporre il Gruppo Squadra all'avvicinarsi della ripresa delle competizioni e durante le stesse potranno subire variazioni rispetto a quanto attualmente in vigore (*"Indicazioni per la ripresa degli allenamenti delle squadre di calcio professionistiche e degli arbitri"* del 22 maggio). Ciò anche per tenere conto delle opportune indicazioni del CTS in merito alla necessità che l'approvvigionamento dei test molecolari per il Gruppo Squadra e gli altri soggetti eventualmente interessati non debba *"minimamente impattare sulla disponibilità del reagentario da dedicarsi in maniera assoluta ai bisogni sanitari del Paese"*.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

REQUISITI IGIENICI DI CARATTERE GENERALE

1. A tutte le persone coinvolte nel giorno gara allo Stadio devono essere forniti chiarimenti in merito alle misure igieniche di base da adottarsi sulla base delle linee guida degli esperti medici (disinfettante per le mani, igiene per tosse e starnuti, distanza di sicurezza, ecc.).
2. Va ridotta al minimo la durata della permanenza negli spogliatoi e nei luoghi di lavoro all'interno dello Stadio prima e dopo la gara.
3. Al Gruppo Squadra e al Personale extra Gruppo Squadra vanno date informazioni sulla definizione dei "sintomi del contagio".
4. La gestione dell'ingresso allo Stadio di calciatori e altro personale indispensabile deve essere affidata a personale di sicurezza, sotto la supervisione e il coordinamento del Comitato per la revisione della documentazione Covid-19.
5. Il personale di sicurezza agli ingressi deve chiedere alle persone ammesse allo Stadio di dichiarare il loro stato di salute e misurare la temperatura corporea (tramite *termoscanner*).
6. Se possibile, disinfettante per le mani va posizionato all'ingresso o all'interno di ogni stanza.
7. Prima dell'ingresso delle squadre e degli arbitri deve essere effettuata la disinfezione delle aree interessate e delle superfici.
8. Le porte, quando e ove possibile, devono rimanere aperte e, ove possibile, si deve evitare il contatto con le maniglie.
9. Gli alimenti devono essere preparati e confezionati dal cuoco della squadra e consegnati allo Stadio. Non sono ammessi servizi di catering esterni o sconosciuti.
10. Sono ammesse soltanto bottiglie da bere personalizzate (non condivise).
11. Le aree comuni (spogliatoio, doccia) devono essere utilizzate solo in piccoli gruppi e con garanzia di distanza minima di 2 m.
12. È raccomandato l'uso di docce singole (per escludere il vapore acqueo come possibile mezzo di contagio per altre persone) e/o va considerata la possibilità di fare la doccia a casa o in hotel.
13. L'area vasche idromassaggio/benessere deve essere tenuta chiusa e, se possibile, svuotata dell'acqua.
14. L'utilizzo dei macchinari per il fitness va consentito solo con guanti monouso, maschera per il viso e uso di prodotti per la disinfezione prima e dopo.
15. Lo staff medico della Società deve lavorare con mascherine facciali, disinfettanti per le mani e guanti monouso ed è responsabile dell'igiene nei locali medici.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

16. I lettini per i massaggi e i trattamenti a fini terapeutici dei calciatori devono essere dotati di separatori e adeguatamente distanziati. Se possibile, vanno utilizzate stanze separate.
17. Va fatto un uso contenuto di attrezzature mediche come ultrasuoni, terapia ad onde d'urto, ecc. che, in ogni caso, devono essere utilizzate solo disinfettandole prima e dopo l'uso.
18. Le persone a contatto con più giocatori devono osservare in maniera particolarmente scrupolosa le misure igieniche e di protezione.
19. Nel complesso, occorre fare in modo che nel gruppo squadra siano presenti solo le persone dello staff strettamente indispensabili per la partita. Le persone che non sono essenziali per la gestione diretta della gara possono essere contattate tramite telefono e videoconferenze.
20. Sono da evitare conversazioni in privato, in quanto stimolano la riduzione della distanza in contrasto con i requisiti di distanza minima.
21. Le conversazioni assolutamente indispensabili dovrebbero essere tenute in piccoli gruppi, brevi e con la massima distanza di conversazione, quando possibile.
22. Non devono essere toccati i pulsanti dell'ascensore, le ringhiere o le maniglie delle porte con le mani (in alternativa servirsi, per quanto possibile, dei gomiti).
23. La protezione della bocca e del naso è in generale obbligatoria dopo l'ingresso allo Stadio e in tutte le aree. Va prestata attenzione alle corrette modalità di applicazione e rimozione dei dispositivi, nonché all'utilizzo degli stessi (bocca e naso completamente coperti).
24. La disinfezione delle mani va effettuata, in generale, prima e dopo ogni utilizzo delle attrezzature ordinarie (speciale attenzione va dedicata alle attrezzature volte alla trasmissione televisiva). Il disinfettante per le mani deve essere applicato sulle mani asciutte e non dovrebbe essere lavato via con acqua.
25. Lo svolgimento di riunioni tra i soggetti coinvolti nelle attività organizzative, così come nella produzione televisiva, è soggetto alle attuali norme igieniche, specialmente alle norme sulla distanza minima. Le comunicazioni dovrebbero avvenire il più possibile via e-mail o con metodi di comunicazione derivanti dalla tecnologia di trasmissione televisiva.
26. Lo svolgimento di pause deve prevenire assembramenti e deve avvenire in solitaria se possibile. Ciò si applica anche ai pasti. Se possibile, va evitato di restare in stanze chiuse.
27. Le norme sulla distanza minima devono essere seguite tassativamente nelle aree interne ed esterne dello Stadio, evitando di intrattenere conversazioni non necessarie.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

CONCLUSIONI

Le presenti indicazioni costituiscono i **requisiti minimi** per la definizione ed implementazione di piani operativi da approvare a cura delle Autorità competenti.

Sono incoraggiate valutazioni che favoriscano l'**utilizzo di sistemi tecnologici** a supporto delle attività e dei processi operativi, nonché della tutela della sicurezza e della salute (es. applicazioni per definire l'occupazione degli spazi; strumentazioni di controllo accessi; ecc...).

Nelle diverse zone di svolgimento delle attività dovranno essere installate apposite e visibili **comunicazioni e pannelli informativi che richiamino le misure organizzative e le procedure igienico sanitarie; dovrà essere altresì visibile il codice di condotta che deve essere seguito da parte degli addetti ai lavori.**

L'attenzione dell'opinione pubblica sul calcio professionistico, sulle squadre e sugli altri attori presenti allo Stadio durante la situazione attuale sarà massima. Un comportamento esemplare per quanto riguarda le misure igieniche e di isolamento al di fuori del terreno di gioco risulterà decisivo.



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

ALLEGATI

SERIE A

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 1

Orario	Sanificazione	KO-6	KO-4:30	KO-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 1	0	13	42	59	129	127	125	30
Calciatori Titolari		0	0	0	22	22	22	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	24	24	24	0
Pers. in panchina		0	6	6	30	30	30	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	4	4	4	0
VAR		0	0	0	3	3	3	0
Medico competente		0	0	0	1	1	1	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	6	4	4	4	0
Servizio di pulizia		0	0	4	2	2	2	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	3	1	1	1	0
DGE e Steward		0	0	3	3	3	3	0
Vigili del fuoco		0	0	2	2	2	2	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	6	6	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	2	2	2	0
Antidoping		0	0	0	0	0	2	0
Green Keeper		8	8	8	4	4	4	8
Personale di servizio		2	2	2	0	0	0	2
Operatori LED		3	3	3	0	0	0	3
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	10	10	10	0
Produttori TV		0	18	18	7	7	7	13
Licenziatari TV		0	6	4	4	2	4	4



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 2

Orario	Sanificazione	K0-6	K0-4:30	K0-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 2	0	8	33	60	96	92	92	34
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	4	4	4	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	8	8	8	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	4	4	4	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	1	1	1	0
Servizio sanitario		0	0	2	4	4	4	0
Servizio di pulizia		0	0	2	4	4	4	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	5	7	7	7	0
DGE e Steward		0	0	9	9	9	9	0
Vigili del fuoco		0	0	0	0	0	0	0
RSPP		0	0	1	1	1	1	0
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	0	0	0	0
Green Keeper		0	0	0	0	0	0	0
Personale di servizio		6	6	6	8	8	8	8
Operatori LED		2	2	2	5	5	5	2
Giornalisti		0	0	0	10	10	10	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Produttori TV		0	25	25	23	17	19	16
Licenziatori TV		0	0	8	8	10	8	8

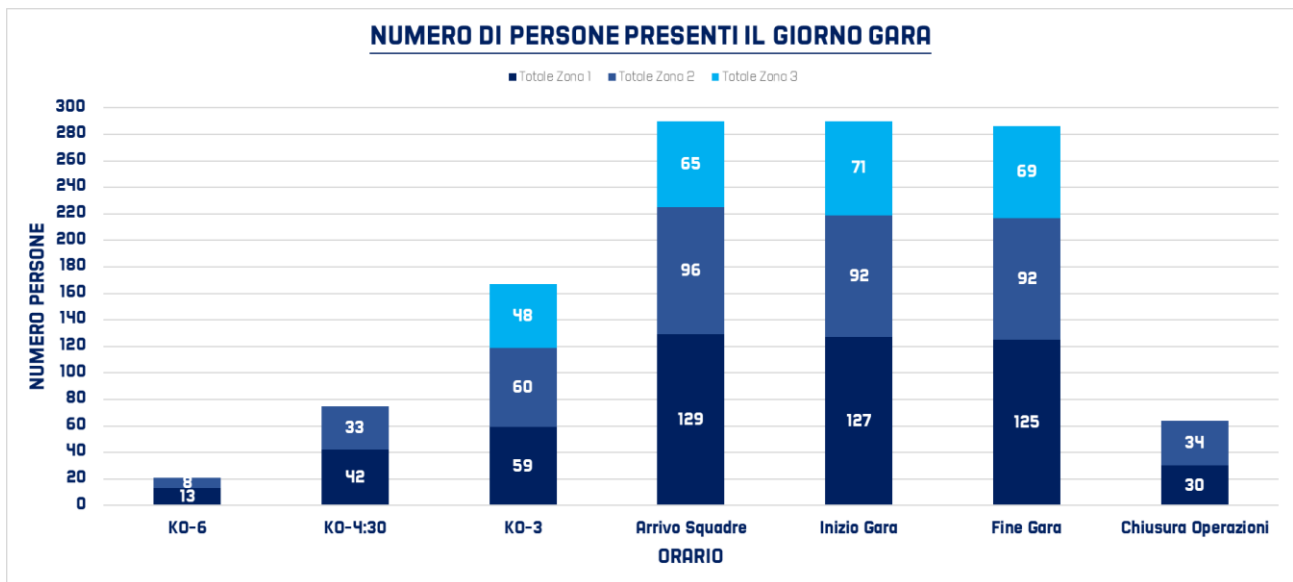
PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 3

Orario	Sanificazione	K0-6	K0-4:30	K0-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 3	0	24	24	48	65	71	69	36
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	2	2	2	2	0
Servizio di pulizia		0	0	0	0	0	0	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	7	7	7	7	0
DGE e Steward		0	0	13	13	13	13	0
Vigili del fuoco		0	0	2	2	2	2	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	0	0	0	0
Green Keeper		0	0	0	4	4	4	0
Personale di servizio		2	2	2	2	2	2	0
Operatori LED		0	0	0	0	0	0	0
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Produttori TV		22	22	22	35	41	39	36
Licenziatori TV		10	10	8	8	8	8	8



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

GRAFICO UNIFICATO





Indicazioni generali per la pianificazione, organizzazione e gestione delle gare di calcio professionistico in modalità “a porte chiuse”, finalizzate al contenimento dell’emergenza epidemiologia da COVID-19

Versione 3 - 24 maggio 2020

Integrazione del 9 giugno 2020 contenente:

Allegato: Serie B - pianificazione personale per zone

Allegato: Serie C - pianificazione personale per zone



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

SERIE B

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 1

Orario	Sanificazione	K0-6	K0-4:30	K0-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 1	0	17	22	54	125	127	129	29
Calciatori Titolari		0	0	0	22	22	22	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	24	24	24	0
Pers. in panchina		0	0	24	24	24	24	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	4	4	4	0
VAR		0	0	3	3	3	3	3
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	0	5	5	5	5
Servizio di pulizia		2	2	2	2	2	2	2
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	0	0	0	0	0
DGE e Steward		2	2	4	4	4	4	2
Vigili del fuoco		0	0	0	0	0	0	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	6	6	6	0
Procura/Delegati		0	0	2	2	2	2	0
Antidoping		0	0	0	0	0	2	0
Green Keeper		4	4	4	4	4	4	4
Personale di servizio		5	5	5	5	5	5	5
Operatori LED		0	5	5	5	5	5	5
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	10	10	10	0
Produttori TV		2	2	3	3	5	5	2
Licenziatari TV		2	2	2	2	2	2	1



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 2

Orario	Sanificazione	K0-6	K0-4:30	K0-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 2	0	40	42	45	75	85	83	46
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	4	4	4	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	8	8	8	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	4	4	4	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	3	5	5	5	3
Servizio di pulizia		4	4	4	4	4	4	4
FF.OO e Polizia Municipale		15	15	15	15	15	15	15
DGE e Steward		4	6	6	6	6	6	6
Vigili del fuoco		4	4	4	4	4	4	4
RSPP		1	1	1	1	1	1	1
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	2	2	0	0
Green Keeper		0	0	0	0	0	0	0
Personale di servizio		5	5	5	5	5	5	5
Operatori LED		0	0	0	0	0	0	0
Giornalisti		0	0	0	10	10	10	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Produttori TV		5	5	5	5	11	11	6
Licenziatari TV		2	2	2	2	6	6	2

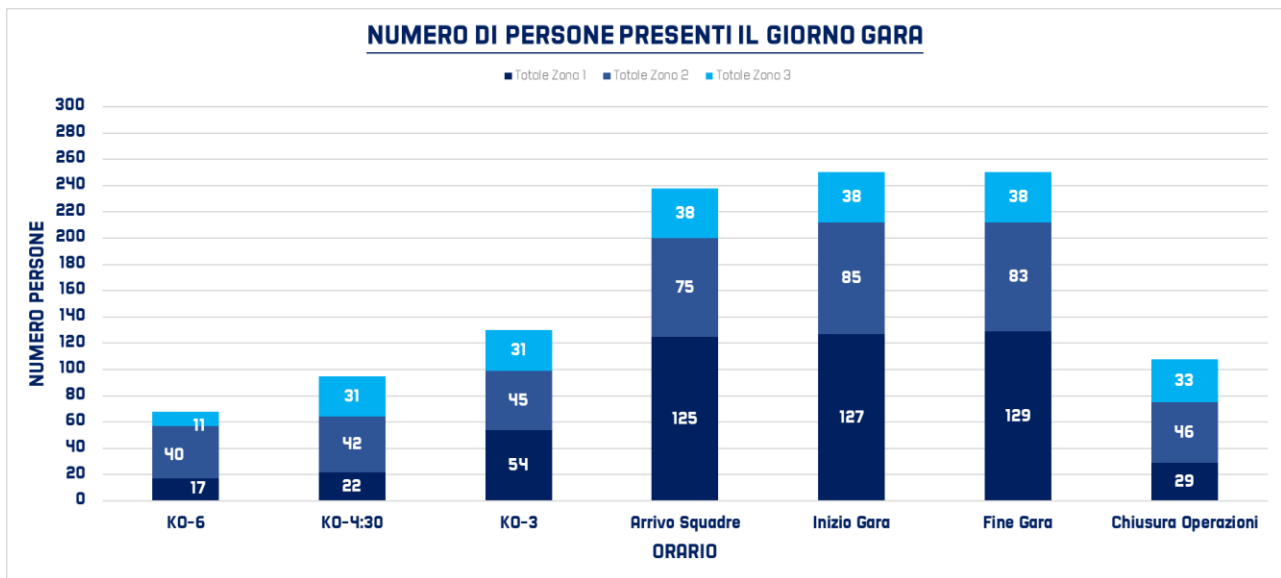
PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 3

Orario	Sanificazione	K0-6	K0-4:30	K0-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 3	0	11	31	31	38	38	38	33
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	0	0	0	0	0
Servizio di pulizia		0	0	0	0	0	0	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	0	0	0	0	0
DGE e Steward		5	15	15	15	15	15	15
Vigili del fuoco		0	0	0	0	0	0	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	0	0	0	0
Green Keeper		0	0	0	0	0	0	0
Personale di servizio		0	0	0	0	0	0	0
Operatori LED		0	0	0	0	0	0	0
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Produttori TV		4	10	10	15	15	15	10
Licenziatari TV		2	6	6	8	8	8	8



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

GRAFICO UNIFICATO





FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

SERIE C

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 1

Orario	Sanificazione	KO-6	KO-4:30	KO-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 1	0	4	12	26	108	104	110	11
Calciatori Titolari		0	0	0	22	22	22	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	24	24	24	0
Pers. in panchina		0	6	6	24	24	24	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	4	4	4	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	0	5	5	5	0
Servizio di pulizia		0	0	4	2	2	2	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	0	0	0	0	0
DGE e Steward		0	0	3	3	3	3	0
Vigili del fuoco		0	0	0	0	0	0	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	6	6	6	0
Procura/Delegati		0	0	2	2	2	2	0
Antidoping		0	0	0	0	0	2	0
Green Keeper		2	2	2	2	2	2	2
Personale di servizio		2	2	2	0	0	0	2
Operatori LED		0	2	2	0	0	0	2
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	7	7	7	0
Operatori televisivi		0	0	5	3	3	3	5
Licenziatori Audiovisivi		0	0	0	4	0	4	0



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 2

Orario	Sanificazione	KO-6	KO-4:30	KO-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 2	0	2	4	25	59	63	59	10
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	4	4	4	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	8	8	8	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	4	4	4	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	4	4	4	4	0
Servizio di pulizia		0	0	2	4	4	4	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	2	2	2	2	0
DGE e Steward		0	0	3	3	3	3	0
Vigili del fuoco		0	0	3	3	3	3	0
RSPP		0	0	1	1	1	1	0
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Osservatori Arbitrali		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	0	0	0	0
Green Keeper		0	0	0	0	0	0	0
Personale di servizio		2	4	4	6	6	6	4
Operatori LED		0	0	2	2	2	2	2
Giornalisti		0	0	0	10	10	10	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Operatori televisivi		0	0	4	2	2	2	4
Licenziatari Audiovisivi		0	0	0	6	10	6	0

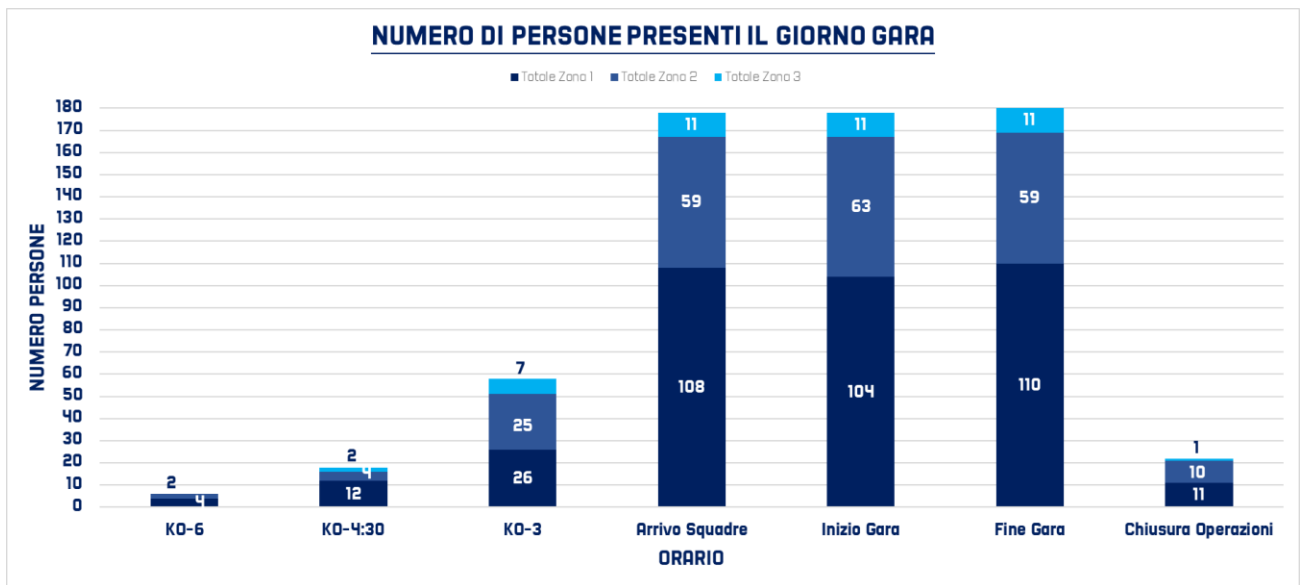
PIANIFICAZIONE PERSONALE ZONA 3

Orario	Sanificazione	KO-6	KO-4:30	KO-3	Arrivo Squadre	Inizio Gara	Fine Gara	Chiusura Operazioni
	Orario Da confermare	15:00	16:30	18:00	19:30	21:00	23:00	01:00
Totale Zona 3	0	0	2	7	11	11	11	1
Calciatori Titolari		0	0	0	0	0	0	0
Calciatori di Riserva		0	0	0	0	0	0	0
Pers. in panchina		0	0	0	0	0	0	0
Match Analyst		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospitante		0	0	0	0	0	0	0
Delegaz. Ospite		0	0	0	0	0	0	0
Ufficiali di gara		0	0	0	0	0	0	0
VAR		0	0	0	0	0	0	0
Medico competente		0	0	0	0	0	0	0
Responsabile 118		0	0	0	0	0	0	0
Servizio sanitario		0	0	0	0	0	0	0
Servizio di pulizia		0	0	0	0	0	0	0
FF.OO e Polizia Municipale		0	0	0	0	0	0	0
DGE e Steward		0	0	4	4	4	4	0
Vigili del fuoco		0	0	0	0	0	0	0
RSPP		0	0	0	0	0	0	0
Ball boys		0	0	0	0	0	0	0
Procura/Delegati		0	0	0	0	0	0	0
Antidoping		0	0	0	0	0	0	0
Green Keeper		0	0	0	0	0	0	0
Personale di servizio		0	2	2	2	2	2	0
Operatori LED		0	0	0	0	0	0	0
Giornalisti		0	0	0	0	0	0	0
Fotografi		0	0	0	0	0	0	0
Operatori televisivi		0	0	1	5	5	5	1
Licenziatari Audiovisivi		0	0	0	0	0	0	0



FEDERAZIONE ITALIANA GIUOCO CALCIO

GRAFICO UNIFICATO



Nota: l'indicazione quantitativa del personale rientrante nelle categorie della Pubblica Sicurezza è rimessa alle valutazioni delle Autorità competenti.



ALLEGATO C al C.U. n. 279/L del 22 Giugno 2020

PLAY OFF - PLAY OUT 2019/2020

Le gare dei Play Off e Play Out del Campionato Serie C sono programmate nelle date sotto indicate:

PLAY OFF

FASE PLAY OFF DEL GIRONE

1° Turno – Gara unica	MARTEDI'	30	GIUGNO	2020*
2° Turno – Gara unica	DOMENICA	05	LUGLIO	2020

FASE PLAY OFF NAZIONALE

1° Turno – Gara unica	GIOVEDI'	09	LUGLIO	2020
2° Turno – Gara unica	LUNEDI'	13	LUGLIO	2020

FINAL FOUR

Semifinali – Gara unica	VENERDI'	17	LUGLIO	2020
Finale – Gara unica	MERCOLEDI'	22	LUGLIO	2020

* la gara del 1° Turno della Fase Play Off del Girone che vedrà coinvolta la società perdente la Finale di Coppa Italia Serie C, sarà programmata il giorno mercoledì 01 Luglio 2020.

PLAY OUT

Gara di Andata	SABATO	27	GIUGNO	2020
Gara di Ritorno	MARTEDI'	30	GIUGNO	2020



ALLEGATO D al C.U. n. 279/L del 22 Giugno 2020

RIUNIONI ORGANIZZATIVE PLAY OFF-PLAY OUT 2019/2020

Si rende noto il calendario delle riunioni organizzative Play-Off e Play-Out. Le stesse saranno organizzate in modalità videoconferenza. Si precisa che oltre al rappresentante delle società aventi titolo, è richiesta la presenza del DGE della società ospitante.

Play Out

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Out, sono convocate il giorno **23 Giugno 2020, ore 16.00.**

Play Off – Fase Girone I Turno - Girone "B"

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Fase Girone - I Turno, saranno convocate il giorno **25 Giugno 2020, ore 11.00.**

Play Off – Fase Girone I Turno - Gironi "A" e "C"

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Fase Girone - I Turno, saranno convocate il giorno **28 Giugno 2020, ore 11.00.**

Play Off – Fase Girone II Turno

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Fase Girone - II Turno, saranno convocate il giorno **2 Luglio 2020, ore 11.00.**

Play Off – Fase Nazionale I Turno

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare ai Play Off – Fase Nazionale - I Turno, saranno convocate il giorno **6 Luglio 2020, ore 11.00**

In ottemperanza al regolamento, si procederà al sorteggio per determinare gli accoppiamenti con le 5 società "teste di serie".



Play Off – Fase Nazionale II Turno

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Fase Nazionale - II Turno, saranno convocate il giorno **10 Luglio 2020, ore 11.00**.

In ottemperanza alle disposizioni al regolamento si procederà al sorteggio per determinare gli accoppiamenti con le 4 società "teste di serie" e, a seguire, verrà effettuato il sorteggio per la determinazione del tabellone delle Final Four.

Play Off – FINAL FOUR - Semifinali

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Final Four – Semifinali, saranno convocate il giorno **14 Luglio 2020, ore 11.00**

Play Off – FINAL FOUR - Finale

Al fine di programmare l'attività organizzativa, le società che avranno acquisito il titolo a partecipare alle gare di Play Off – Final Four – Finale, saranno convocate il giorno **18 Luglio 2020, ore 11.00**



ALLEGATO E al C.U. n. 279/L del 22 Giugno 2020

CONTRATTO DI SERVIZI

Con il presente contratto di cinque pagine e di due allegati sottoscritto in Firenze il _____

TRA

la **Lega Italiana Calcio Professionistico**, con sede in Firenze, Via Jacopo da Diacceto, n. 19/21, P. IVA 03974420485, in persona del Presidente, legale rappresentante pro-tempore, *di seguito* **Concedente**

E

la Società Sportiva _____ con sede in _____, Via _____, P. IVA _____ in persona del suo legale rappresentante pro tempore _____ di seguito **Affidataria**.

PREMESSO CHE

A. la Lega Italiana Calcio Professionistico è l'associazione di diritto privato senza personalità giuridica che, nell'ambito delle funzioni demandate dal C.O.N.I. e della Federazione Italiana Giuoco Calcio – F.I.G.C. (di seguito FIGC) – presiede l'organizzazione del campionato di calcio professionistico di Serie C;

B. in funzione di tali compiti – in ragione delle modalità organizzative dei campionati predisposte dalla FIGC, che sono potenzialmente soggette a variazione in attuazione di eventuali riforme di rango federale – la Lega Pro attualmente associa, per ogni annata sportiva, sessanta società calcistiche professionistiche;

C. al termine della *regular season* di ogni stagione sportiva, la Lega Pro organizza e gestisce le singole gare di Play Off e Play Out;

D. a seguito dell'emergenza epidemiologica Covid-19 e dei conseguenti provvedimenti dell'autorità governativa e della Federazione Italiana Giuoco Calcio, sono state sospese sin dal 10 marzo 2020 e sino al 12 giugno 2020 tutte le competizioni sportive organizzate sotto l'egida della FIGC;

E. il Consiglio Federale, con C.U. N. 209/A dell'8giugno 2020, nell'esercizio dei poteri attribuiti dall'art. 218, comma 1, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, ha disposto in merito alla prosecuzione delle competizioni per la stagione sportiva 2019/2020 organizzate dalla Lega Italiana Calcio Professionistico,



stabilendo che l'esito del Campionato di Serie C verrà determinato attraverso lo svolgimento dei Play Off e Play Out;

F. visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 giugno 2020 recante, all'art. 1, *"misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale"*, a decorrere dal 12 giugno 2020 sono consentite a porte chiuse, ovvero all'aperto senza la presenza del pubblico, le competizioni sportive riconosciute di interesse nazionale dalle Federazioni Sportive Nazionali, nel rispetto dei protocolli emanati dalle stesse Federazioni e, in particolare, quelli recanti *"Indicazioni per la ripresa degli allenamenti delle squadre professionistiche e degli arbitri"*, pubblicato in data 18 maggio u.s. sul sito dell'Ufficio per lo Sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché le *"Indicazioni generali per la pianificazione, organizzazione e gestione delle gare di calcio professionistico in modalità "a porte chiuse", finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologia da COVID-19"*;

G. le parti hanno prestato il loro consenso alla conclusione di un accordo nei modi e nelle forme contemplate nel presente articolato al fine di regolare i servizi per le gare di Play Off e Play Out;

H. l'affidataria garantisce il pieno rispetto delle disposizioni di cui alla precedente lettera F) nonché di tutti i provvedimenti e protocolli emanati dalle autorità governative e dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio recanti disposizioni in merito alla ripresa dell'attività agonistica e delle competizioni sportive, finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

I. l'affidataria garantisce che lo stadio presso il quale si svolgerà la gara soddisfa i requisiti minimi richiesti dalla legge applicabile e dal vigente Sistema Licenze Nazionali;

Tutto ciò premesso, le parti

convengono quanto segue

1. Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto e sono patti.

2. Oggetto.

La Concedente appalta all'Affidataria l'esecuzione dei servizi complementari e funzionali allo svolgimento delle gare di Play Off - Play Out, stagione sportiva 2019/2020, che vedranno coinvolta quest'ultima nelle gare casalinghe disputate presso lo stadio.....;

Le obbligazioni assunte dall'Affidataria ai sensi del presente Contratto devono intendersi obbligazioni di risultato e non di mezzi; ai sensi dell'articolo 1655 c.c., i Servizi Contrattuali verranno prestati dall'Affidataria con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio; l'Affidataria assume espressamente a proprio carico la prestazione dei Servizi Contrattuali e di tutte le attività propedeutive



che, strumentali, connesse e/o necessarie, anche qualora non espressamente richiamate nel presente Contratto. Di conseguenza, l'Affidataria:

- non potrà invocare omissioni, carenze o imprecisioni nella definizione dei Servizi Contrattuali, restando obbligata ad eseguire gli stessi compiutamente ed a regola d'arte;
- dichiara di manlevare e tenere indenne la Concedente, anche giudizialmente, da qualsivoglia responsabilità conseguente l'esecuzione dei servizi non a regola d'arte;
- prende atto ed accetta che l'esecuzione e gestione dei Servizi ai sensi del presente Contratto dovranno essere svolti con la massima diligenza e cura senza interruzioni, anche in presenza di controversie o contestazioni; pertanto l'Affidataria non potrà sollevare eccezioni di sorta per il verificarsi di circostanze non previste, che rallentino o ritardino lo svolgimento dei Servizi e/o che ne facciano aumentare i costi, se imputabili a proprio errore e/o mancata o inesatta valutazione delle difficoltà relative alle prestazioni da eseguire e/o allo stato dei luoghi e/o delle attrezzature già predisposte, restando comunque tenuta all'integrale rispetto degli impegni assunti con la conclusione del presente Contratto;
- l'Affidataria si obbliga altresì ad acquisire e a mantenere a propria cura e spese tutte le autorizzazioni di tempo in tempo necessarie per la prestazione dei Servizi sulla base della legge applicabile e a svolgere tutte le attività di organizzazione, programmazione, supervisione e controllo necessarie per l'esecuzione dei Servizi;
- per ciascuna gara di Play Off e Play Out, sarà tenuta a garantire, come previsto negli allegati A e B del regolamento Play Off e Play Out di cui al Com. Uff. n. 279/L del 22 giugno 2020, l'individuazione e la presenza del Delegato Gestione Evento (DGE), il RSPP aziendale ed il Medico competente che dovranno costituire un Comitato per la revisione della documentazione Covid-19;
- dichiara di conoscere tutte le disposizioni di cui alla precedente lettera F) nonché di tutti i provvedimenti e protocolli emanati dalle autorità governative e dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio recanti disposizioni in merito alla ripresa dell'attività agonistica e delle competizioni sportive finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e ne garantisce il pieno rispetto nell'esecuzione dei Servizi Contrattuali, manlevando e tenendo indenne la Concedente, anche giudizialmente, da qualsivoglia responsabilità conseguente l'esecuzione dei medesimi non a regola d'arte.

3. Pagamenti.

La Concedente, per il corretto svolgimento dei Servizi Contrattuali, s'impegna a pagare all'Affidataria la somma forfettaria e onnicomprensiva - così come meglio specificata al punto 5 del regolamento Play Off e Play Out di cui al Com. Uff. n. 279/L del 22 giugno 2020 - entro 30 giorni dal ricevimento della fattura che potrà essere emessa al termine della gara.

Nulla è dovuto nel caso di disputa della gara in "campo neutro" ai sensi dell'art. 69 NOIF.

4. Garanzie.

L'Affidataria dichiara e garantisce alla Concedente di assumersi ogni responsabilità in ordine agli eventuali danni che, direttamente o indirettamente, potranno essere arrecati allo stadio e/o alle persone che a qualsiasi titolo saranno presenti alla gara; a tal fine allega al presente contratto la polizza di responsabilità civile con massimale di € 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila,00 euro) in corso di va-



lidità alla data della disputa della gara; le Parti concordano che le eventuali franchigie, scoperti e limitazioni di copertura presenti nella Polizza resteranno ad integrale carico dell'Affidataria.

L'Affidataria dichiara e garantisce alla Concedente:

- di aver preso preventiva e piena conoscenza dei Servizi e di avere le conoscenze tecniche e professionali ed i mezzi finanziari necessari per adempiere alle obbligazioni di cui al presente Contratto;
- di disporre di un livello di competenza, esperienza, diligenza e capacità tecnica in linea con i migliori standard nazionali nel settore della gestione di servizi del tipo, natura e complessità di quelli oggetto del presente Contratto;
- di aver esaminato e controllato lo stadio e di essere pienamente consapevole di tutte le circostanze di tempo e di luogo che possono influire sull'esecuzione e sull'andamento dei Servizi Contrattuali e di rinunciare a sollevare eccezioni e contestazioni al riguardo;
- che sarà l'unica responsabile nei confronti della Concedente della completa esecuzione dei Servizi Contrattuali a regola d'arte sulla base della legge applicabile anche con riferimento ai Servizi Contrattuali affidati ai Subappaltatori;
- che sarà altresì responsabile degli eventuali danni e/o pregiudizi a persone e/o cose, di qualsiasi natura, causati dal proprio personale e/o da qualunque soggetto di cui l'Affidataria stessa si avvalga nella prestazione dei Servizi Contrattuali, ivi inclusi i Subappaltatori, nonché, in genere, del mancato rispetto degli obblighi del presente Contratto e della Legge Applicabile;
- di assolvere tutti gli adempimenti previsti dalla Legge Applicabile e, in particolare, dal D. Lgs. 276/2003, dal D.L. 223/2006, dal D.M. 37/2008, in materia di collocamento e assicurazione obbligatoria, oneri retributivi, previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti dei lavoratori, dipendenti e non, a qualsiasi titolo impiegati nella prestazione dei Servizi Contrattuali, nonché di assolvere tutti gli adempimenti previsti dalle disposizioni di cui alla precedente lettera F), oltre a tutti quelli stabiliti dai provvedimenti e protocolli emanati dalle autorità governative e dalla Federazione Italiana Giuoco Calcio recanti disposizioni in merito alla ripresa dell'attività agonistica e delle competizioni sportive, finalizzate al contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- di fare quanto possibile per contenere le conseguenze negative della Causa di Forza Maggiore e ristabilire nel più breve tempo possibile condizioni di normalità con l'obiettivo di ridurre l'eventuale danno della Concedente.

5. Subappalto.

L'Affidataria potrà subappaltare a terzi l'esecuzione di singole prestazioni oggetto dei Servizi Contrattuali; dovrà, in tal caso, comunicare alla Concedente la natura, l'entità e l'importo dei Servizi Contrattuali da subappaltare ed i nominativi dei Subappaltatori proposti, che dovranno essere prescelti tra soggetti qualificati per ciascuna categoria di Servizi Contrattuali; il subappalto non darà luogo ad alcun rapporto contrattuale o anche di mero fatto tra la Concedente ed il Subappaltatore, ferma in ogni caso restando la piena e incondizionata responsabilità dell'Affidataria nei confronti della Concedente e anche relativamente ai Servizi Contrattuali subappaltati, e ciò per quanto attiene sia al rispetto delle norme sulla prevenzione infortuni, sul contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, retribuzioni ed assicurazioni sociali, sia alla rispondenza dei Servizi Contrattuali ai requisiti richiesti dalla Legge Applicabile.



6. Delegati Lega Pro.

La Concedente comunicherà entro le ore 12.00 del giorno precedente la Data di Inizio della gara, i nominativi di uno o più delegati che avranno diritto di verificare in qualsiasi momento le modalità di prestazione dei Servizi Contrattuali ed il corretto adempimento del Contratto da parte dell'Affidataria, con diritto di richiedere ogni ragionevole informazione; a tal fine, il/i delegato/i della Lega Pro potrà - a mero titolo esemplificativo - verificare le modalità e i soggetti utilizzati per la prestazione dei Servizi Contrattuali, verificare lo stato di manutenzione delle attrezzature e/o degli Impianti, chiedere informazioni e i chiarimenti del caso al Rappresentante dell'Affidataria, verificare la presenza del Comitato per la revisione della documentazione Covid-19.

7. Rappresentante dell'Affidataria.

L'Affidataria nomina il Sig. _____ quale proprio Rappresentante in tutti i rapporti con la Concedente.

8. Durata.

Il presente contratto è relativo alle gare di Play Off - Play Out della stagione sportiva 2019/2020 e decorrerà dalla data di sottoscrizione sino al puntuale e completo espletamento di tutti i servizi afferenti le gare.

9. Miscellanee.

Il presente Contratto, unitamente agli Allegati ed ai Documenti Contrattuali, costituisce l'intero accordo delle Parti in relazione al suo oggetto e sostituisce ogni altro accordo, scritto o verbale, intervenuto tra le Parti in ordine alle materie contemplate nel medesimo.

Nessuna modifica al presente Contratto sarà valida e/o efficace se non concordata per iscritto e sottoscritta da entrambe le Parti.

L'invalidità o l'inefficacia, per qualsiasi motivo, di una clausola del presente Contratto non pregiudicherà la validità ed efficacia dello stesso, nei limiti di cui all'articolo 1419 c.c.. In tal caso le Parti si obbligano sin d'ora a sostituire la clausola invalida o inefficace con una clausola il più possibile idonea a realizzare lo scopo che le Parti si erano prefisse di raggiungere con quella invalida o inefficace.

10. Foro Competente.

Ogni controversia derivante dall'esecuzione e interpretazione del presente contratto, nessuna ipotesi esclusa, sarà devoluta all'esclusiva competenza del foro di Firenze.

Lega Italiana Calcio Professionistico
Il legale rappresentante *pro tempore*

La Società _____
Il legale rappresentante *pro tempore*



Approvazione esplicita delle clausole contrattuali.

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Cod. Civ. si approvano espressamente le seguenti clausole 2,4,5,8,9,10.

Letto firmato e sottoscritto

Lega Italiana Calcio Professionistico

Il legale rappresentante *pro tempore*

La Società _____

Il legale rappresentante *pro tempore*

Allegati:

a) polizza responsabilità civile terzi n. _____;

b) elenco servizi appaltati alla società;



ALLEGATO B)

Servizi Contrattuali s'intendono:

- 1) servizio di *stewarding* relativo all'attività in occasione della gara; a titolo esemplificativo le attività da svolgere sono: prefiltraggio, incaricati dell'assistenza, accoglienza degli avventori dell'evento sportivo, instradamento degli spettatori sugli spalti e verifica del rispetto del regolamento d'uso dell'impianto. La competente Autorità amministrativa determinerà di volta in volta, per ogni gara, il relativo numero di operatori, inclusi coloro che svolgono attività di coordinatore e responsabile di funzioni;
- 2) servizio di sicurezza (personale delegato dall'Affidataria alla gestione e controllo del pubblico nello stadio e nelle pertinenze di quest'ultimo e degli atleti partecipanti alla competizione) coordinato e composto nel Gruppo Operativo di Sicurezza, G.O.S., come previsto dall'art. 19 *ter* del DM 18 marzo 1996, "Gestione dell'ordine e della sicurezza pubblica all'interno degli impianti dove si disputano incontri di calcio", come modificato dal DM 6 giugno 2005 "Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi" e come previsto dalla legge applicabile; la società Affidataria, dovrà altresì disporre di impianti sportivi dotati di idonei ed efficienti impianti di videosorveglianza, con caratteristiche tecniche aventi efficacia corrispondente a quella prevista dal relativo decreto interministeriale del 6 giugno 2005 e dalle linee guida emanate dall'Osservatorio Nazionale sulle Manifestazioni Sportive e dalla legge applicabile);
- 3) servizio di apertura e chiusura dello stadio;
- 4) servizio di pulizia dello stadio;
- 5) servizio illuminazione stadio e campo da gioco (gli impianti di illuminazione artificiale dovranno essere realizzati in modo da evitare fenomeni di abbagliamento per i praticanti e gli spettatori. A tal fine per le sorgenti di illuminazione, l'indice di abbagliamento dovrà rientrare nei limiti indicati dalla norma UNI EN 12193 e dalla legge Applicabile; negli impianti sportivi al chiuso ed in quelli all'aperto illuminati artificialmente, per lo spazio di attività dovrà essere realizzato un impianto di illuminazione di sicurezza in grado di entrare in funzione automaticamente ed istantaneamente in caso di interruzione dell'energia di rete, garantendo almeno i livelli previsti dalla norma UNI EN 12193 per le durate ivi specificate, ovvero quelli indicati dalla legge vigente).
- 6) servizio di pronto soccorso (defibrillatore bordo campo, sala di pronto soccorso, medici bordo campo, medici sala pronto soccorso, ambulanza, devono rispettare i requisiti MMR e la legge applicabile);
- 7) servizio anti incendio;
- 8) servizio speaker;
- 9) servizio bevande quaterna arbitrale;



- 10) utenze;
- 11) assistenza impianti elettrici e tvcc;
- 12) gestione parcheggio;
- 13) gestione impianto televisivo;
- 14) canone stadio;
- 15) servizi sala stampa e tribuna stampa;
- 16) servizi igienici funzionanti e a norma;
- 17) servizio erogatori spray per arbitro gara;
- 18) ogni ulteriore adempimento necessario per lo svolgimento della gara, richiesto, anche nell'immediatezza, dalle competenti Autorità di pubblica sicurezza ovvero dai delegati amministrativi di Lega Pro.